

# 有価証券報告書

事業年度 自 2023年10月1日  
(第46期) 至 2024年9月30日

株式会社 ステップ



---

# 有価証券報告書

---

- 1 本書は金融商品取引法第24条第1項に基づく有価証券報告書を、同法第27条の30の2に規定する開示用電子情報処理組織(EDINET)を使用し提出したデータに目次及び頁を付して出力・印刷したものであります。
- 2 本書には、上記の方法により提出した有価証券報告書に添付された監査報告書及び上記の有価証券報告書と併せて提出した内部統制報告書・確認書を末尾に綴じ込んでおります。

# 目 次

頁

## 第46期 有価証券報告書

【表紙】	1
第一部 【企業情報】	2
第1 【企業の概況】	2
1 【主要な経営指標等の推移】	2
2 【沿革】	3
3 【事業の内容】	4
4 【関係会社の状況】	5
5 【従業員の状況】	5
第2 【事業の状況】	6
1 【経営方針、経営環境及び対処すべき課題等】	6
2 【サステナビリティに関する考え方及び取組】	7
3 【事業等のリスク】	8
4 【経営者による財政状態、経営成績及びキャッシュ・フローの状況の分析】	10
5 【経営上の重要な契約等】	13
6 【研究開発活動】	13
第3 【設備の状況】	14
1 【設備投資等の概要】	14
2 【主要な設備の状況】	14
3 【設備の新設、除却等の計画】	14
第4 【提出会社の状況】	15
1 【株式等の状況】	15
2 【自己株式の取得等の状況】	17
3 【配当政策】	19
4 【コーポレート・ガバナンスの状況等】	19
第5 【経理の状況】	31
第6 【提出会社の株式事務の概要】	58
第7 【提出会社の参考情報】	59
1 【提出会社の親会社等の情報】	59
2 【その他の参考情報】	59
第二部 【提出会社の保証会社等の情報】	60

## 監査報告書

## 内部統制報告書

## 確認書

**【表紙】**

**【提出書類】** 有価証券報告書

**【根拠条文】** 金融商品取引法第24条第1項

**【提出先】** 関東財務局長

**【提出日】** 2024年12月16日

**【事業年度】** 第46期(自 2023年10月1日 至 2024年9月30日)

**【会社名】** 株式会社ステップ

**【英訳名】** STEP CO., LTD.

**【代表者の役職氏名】** 代表取締役社長 遠藤陽介

**【本店の所在の場所】** 神奈川県藤沢市藤沢602番地

**【電話番号】** 0466(20)8000(代表)

**【事務連絡者氏名】** 取締役常務執行役員 新井規彰

**【最寄りの連絡場所】** 神奈川県藤沢市藤沢602番地

**【電話番号】** 0466(20)8000(代表)

**【事務連絡者氏名】** 取締役常務執行役員 新井規彰

**【縦覧に供する場所】** 株式会社東京証券取引所  
(東京都中央区日本橋兜町2番1号)

## 第一部 【企業情報】

### 第1 【企業の概況】

#### 1 【主要な経営指標等の推移】

##### (1) 提出会社の経営指標等

回次		第42期	第43期	第44期	第45期	第46期
決算年月		2020年9月	2021年9月	2022年9月	2023年9月	2024年9月
売上高	(千円)	10,927,597	13,036,092	13,653,445	14,442,008	15,098,935
経常利益	(千円)	1,968,593	3,593,098	3,728,593	3,225,003	3,564,028
当期純利益	(千円)	1,343,218	2,471,055	2,563,049	2,405,312	2,508,598
持分法を適用した場合の投資利益	(千円)	—	—	—	—	—
資本金	(千円)	1,778,330	1,778,330	1,778,330	1,778,330	1,778,330
発行済株式総数	(株)	16,670,000	16,670,000	16,670,000	16,670,000	16,670,000
純資産額	(千円)	21,060,538	22,874,193	24,798,570	25,936,047	26,236,814
総資産額	(千円)	26,036,794	26,790,294	27,573,147	28,634,088	29,260,273
1株当たり純資産額	(円)	1,275.93	1,385.83	1,494.56	1,589.89	1,651.45
1株当たり配当額 (うち1株当たり中間配当額)	(円)	40.00 (20.00)	45.00 (20.00)	46.00 (23.00)	72.00 (24.00)	77.00 (37.00)
1株当たり当期純利益	(円)	81.38	149.71	155.27	145.71	155.59
潜在株式調整後1株 当たり当期純利益	(円)	—	—	—	—	—
自己資本比率	(%)	80.9	85.4	89.9	90.6	89.7
自己資本利益率	(%)	6.5	11.2	10.8	9.5	9.6
株価収益率	(倍)	19.59	12.88	11.45	11.90	12.42
配当性向	(%)	49.15	30.06	29.63	49.41	49.49
営業活動による キャッシュ・フロー	(千円)	1,868,399	3,720,965	3,060,678	2,850,215	3,383,172
投資活動による キャッシュ・フロー	(千円)	△560,108	△401,875	△388,407	△1,031,519	△937,541
財務活動による キャッシュ・フロー	(千円)	1,730,716	△2,549,908	△1,966,131	△1,447,489	△2,498,577
現金及び現金同等物 の期末残高	(千円)	7,616,877	8,386,058	9,092,197	9,463,403	9,410,457
従業員数 (外、平均臨時雇用者数)	(人)	820 (222)	845 (219)	887 (214)	908 (215)	945 (198)
株主総利回り (比較指標：配当込みTOPIX)	(%) (%)	115.2 (104.9)	142.0 (133.7)	134.6 (124.2)	136.6 (161.2)	156.1 (187.9)
最高株価	(円)	1,749	1,965	1,998	1,940	2,084
最低株価	(円)	1,191	1,448	1,667	1,711	1,671

- (注) 1 当社は、連結財務諸表を作成していませんので、連結会計年度に係る主要な経営指標等の推移については記載していません。
- 2 持分法を適用した場合の投資利益については、関連会社が存在しないため記載していません。
- 3 潜在株式調整後1株当たり当期純利益については、潜在株式が存在しないため記載していません。
- 4 最高株価及び最低株価は、2022年4月4日より東京証券取引所プライム市場におけるものであり、2022年4月3日以前は東京証券取引所市場第一部におけるものです。
- 5 「収益認識に関する会計基準」(企業会計基準第29号 2020年3月31日)等を第44期の期首から適用しており、第44期以降に係る主要な経営指標等については、当該会計基準等を適用した後の指標等となっています。

## 2 【沿革】

年月	経緯
1975年1月	ステップ学習教室、藤沢市長後にてスタート
1979年9月	株式会社ステップ学習教室設立、2番目のスクールとして六会スクールを開校
1983年4月	教材を自社制作、編集するために教材研究部を設置
1991年10月	社名を株式会社ステップに変更
1995年3月	神奈川県藤沢市藤沢に現役高校生を対象とした「大学受験STEP」を開校
1995年6月	日本証券業協会に株式を店頭登録
2004年12月	店頭登録制度の改変に伴い、ジャスダック証券取引所への株式上場に移行
2005年10月	生徒のスクール入退室をメールでご家庭にリアルタイムでお知らせする「STEPパス」サービス（無料）をスタート
2008年4月	ステップの授業及びイベントの映像をネットでご家庭に配信する「e-STEP」サービス（無料）をスタート
2009年11月	本社を神奈川県藤沢市藤沢602番地に移転
2010年4月	ジャスダック証券取引所と大阪証券取引所の合併に伴い、大阪証券取引所JASDAQ市場に株式を上場
2011年9月	東京証券取引所市場第二部に株式を上場
2011年11月	大阪証券取引所JASDAQ（スタンダード）における株式を上場廃止
2012年10月	東京証券取引所市場第一部銘柄に指定、公募増資の実施により資本金を1,778百万円に増資
2016年4月	学童部門（STEPキッズ）及び保育園（ステップ保育園）の運営を開始
2022年4月	学童部門から各種プログラムを独立させ特化した「STEPジュニアラボ」を開校 東京証券取引所の市場再編によりプライム市場へ移行

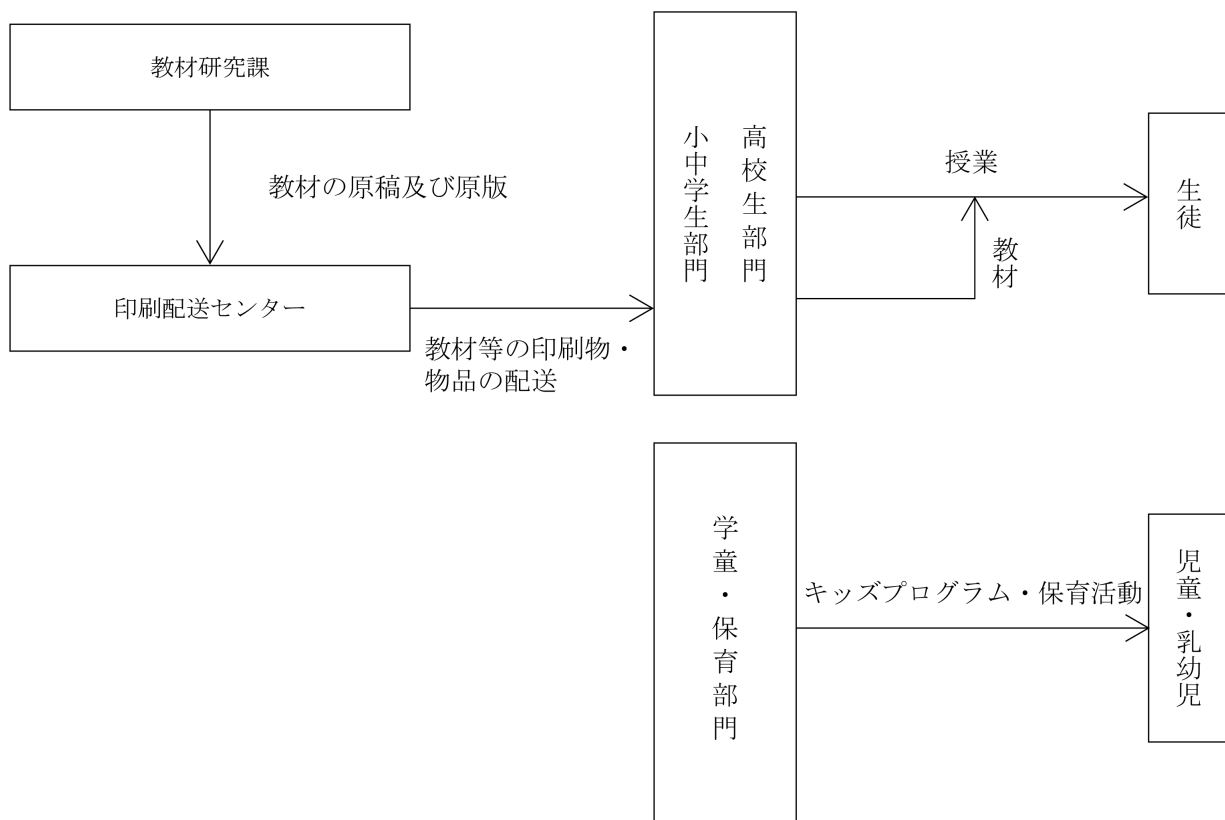
### 3 【事業の内容】

当社は、学習塾・学童保育の経営及び教材の制作・編集、印刷・製本を行っています。

当社の主な事業内容は、次のとおりです。

事業部門の名称	事業の内容
小中学生部門	小学5年生から中学3年生を対象とした高校受験コースとして、国語、数学(算数)、英語、理科、社会の指導を行っています。
高校生部門	高校1年生から3年生の現役高校生を対象とした大学受験コースとして、国語、数学、英語、理科、社会の指導を行っています。
学童・保育部門	学童部門では小学1年生から4年生を対象とした学童教室として、学習系及び運動、将棋などの各種プログラムを行っています。 保育部門は、企業主導型の保育施設として当社従業員の子弟をはじめ、地域の方も一定の枠内で受け入れを行っています。 なお、従業員数及び売上高は、小中学生部門に含まれています。
教材制作・印刷部門	教材研究課は、教材の原稿及び原版の制作をしています。印刷配送センターは、教材を中心とした各種印刷及び製本、また授業で使用する物品の配送をしています。 なお、教材収入は、学習塾各部門の売上高に含まれています。

以上の当社の事業内容について図示すると次のとおりです。





#### 4 【関係会社の状況】

該当事項はありません。

#### 5 【従業員の状況】

##### (1) 提出会社の状況

事業部門別の従業員数を示すと次のとおりです。

2024年9月30日現在

事業部門別		従業員数(人)
教務部門	小中学生部門	622 (15)
	高校生部門	187 (5)
事務部門		136 (178)
合計		945 (198)

(注) 従業員数は正社員ならびに嘱託社員であり、パートタイマー及び各種契約社員は( )内に、年間の平均人員を外数で記載しています。

2024年9月30日現在

従業員数(人)	平均年齢(才)	平均勤続年数(年)	平均年間給与(円)
945 (198)	39.0	12.0	7,062,667

- (注) 1 従業員数は正社員ならびに嘱託社員であり、パートタイマー及び各種契約社員は( )内に、年間の平均人員を外数で記載しています。
- 2 平均年間給与は正社員(短縮勤務正社員を除く)を対象としたものであり、賞与及び基準外賃金を含んでいます。

##### (2) 労働組合の状況

労働組合は結成されていませんが、労使関係は円満に推移しています。

##### (3) 管理職に占める女性労働者の割合、男性労働者の育児休業取得率及び労働者の男女の賃金の差異

当事業年度				
管理職に占める女性労働者の割合 (%) (注) 1	男性労働者の育児休業取得率 (%) (注) 2	労働者の男女の賃金の差異 (%) (注) 1、3		
		全労働者	正規雇用労働者	非正規雇用労働者
15.4	82.3	42.9	61.1	35.1

- (注) 1 「女性の職業生活における活躍の推進に関する法律」(平成27年法律第64号)の規定に基づき算出しています。
- 2 「育児休業、介護休業等育児又は家族介護を行う労働者の福祉に関する法律」(平成3年法律第76号)の規定に基づき、「育児休業、介護休業等育児又は家族介護を行う労働者の福祉に関する法律施行規則」(平成3年労働省令第25号)第71条の4第1号における育児休業等の取得割合を算出しています。
- 3 正規雇用労働者の男女の賃金の差異は、教師職と事務職で賃金水準が異なり、男性は約9割が教師職なのに対し女性の教師職は約3割であること、また女性は平均勤続年数が男性と比較して約3年程度短く、平均年齢も5歳程度低いこと等によるものです。非正規雇用労働者の男女の賃金の差異は、男性は相対的に賃金水準の高い定年再雇用の嘱託社員が多いのに対し、女性は勤務日数・勤務時間が短くまた本人の意向で年収調整を行っているパート社員が主であること等によるものです。

なお、正規雇用労働者について、教師職と事務職に区分して算出すると、教師職75.7、事務職65.3となります。教師職の男女の賃金の差異は、男性が約5割が副室長以上の役職なのに対し、女性は約1割程度であること等によるものです。事務職の男女の賃金の差異は、男性はほぼ全員がフルタイム勤務なのに対し、女性は約5割がFC勤務(ご家庭の事情に合わせて勤務日数や勤務時間を短縮できる勤務)を選択していること等によるものです。

## 第2 【事業の状況】

### 1 【経営方針、経営環境及び対処すべき課題等】

文中の将来に関する事項は、当事業年度末現在において当社が判断したものです。

#### (1) 会社の経営の基本方針

当社は、「子供たちを元気にする塾」をコンセプトに「楽しくて、かつ力がつく」授業をモットーとしてきました。「生徒たちの健全な成長を学習面で応援し、生徒たちの学力向上を通して社会に貢献する」ことを基本理念としています。

これを実現するため、以下の6項目を経営の基本方針としています。

- ① 学習塾専業に徹し、経営資源を専門分野に集中的に投下する。
- ② スクールは、神奈川県内に集中して展開する。
- ③ 授業内容とシステムの高品質化を不断に追求する。
- ④ 県内公立トップ高校への進学実績No.1を堅持し、さらに難関国私立高校への合格実績を一層向上させる。
- ⑤ 公立高校生を中心とした地元現役高校生をサポートする大学受験STEPの発展を推進する。
- ⑥ 学童教室STEPキッズを通して、子供たちの安全で豊かな放課後ライフを実現する。

#### (2) 目標とする経営指標

当社は経営の一つの目安として、原価比率70%前後、販管費比率10%前後の数字を念頭に、売上高営業利益率20%程度での継続を指標としています。学習塾という業態は人材集約産業的な側面が濃いため、社員一人あたりの売上高は決して多額とは言えません。「20%程度の営業利益率」は、この学習塾という業態の中で、継続的な成長を図りながら設備のリニューアル等にも積極的に取り組んでいくための目安としている数値です。

#### (3) 中長期的な会社の経営戦略等

小中学生部門については、2025年春にHi-STEP平塚スクール（JR線平塚駅）を開校いたします。平塚市内には既存の5スクールがありますが、国公立の難関校を目指すHi-STEPのスクールとしては、この地域では初めての開校となります。平塚地区～大磯、二宮地区の難関校を目指す生徒が通いやすいスクールにしていきたいと思います。小学生については、神奈川県立平塚中等教育学校を目指す小5・小6生のための県立中高一貫校対策コースを、このHi-STEPの開校によりさらに強化していく計画です。

学童部門では、STEPキッズの5教室目となるSTEPキッズ湘南台教室（小田急線・相鉄線・市営地下鉄 湘南台駅）を2025年春から開校します。初年度は小1・小2生の募集を行い、2年目に小3生、3年目に小4生の募集を行い、開校して2年後にはSTEPキッズの対象である全4学年が揃う計画です。

2025年9月期においては、新規開校を上記2校にとどめる予定です。当社は、2025年9月期を、「教務面での充実を図っていくために、校舎展開を抑制する期間とする」と位置づけました。当社の柱である「質の高い授業」は、一朝一夕に実現できるものではなく、時間とエネルギーを注ぎ込んだ教師育成があって初めて実現できるものです。校舎展開を抑制する機会を設けることによって、今後少子化の中でさらに激しくなっていく競争環境の中でも成長し続けていける教務力の強化に注力し、新人教師をはじめとした在籍年数の浅い教師の研修をさらに充実させてまいります。その上で、当期の生徒数については、新規の2校に加え、既存スクールの満席学年のクラス増設や、全体の充席率のアップによって、着実に伸ばしていけると見込んでいます。

ところで、当社の売上高に占める広告宣伝費の割合は0.77%と、前期に引き続き0.8%を下回る数値となりました。中でも際立っているのは高校生部門で、チラシ折り込み等の募集広告は一切行っておらず、広告宣伝を口コミ等の評判の広がりによって、広告宣伝に掛ける費用は実質ゼロに近づいています。ただし、その背景には、小中学生部門からの進級生によって、高校1年生の段階で既に満席になるスクールが多数出ているという事情がありますから、小中学生部門の募集を、すぐに同等のレベルに持たせたいとは思ってはいませんが、際だった合格実績の実現と地域での評判を広げて行くことによって、ブランド力を強化し、チラシやその他の広告が必要のない状況に一步步近づいていきたいと思っています。

中期的には、神奈川県において横浜市に次ぐ年少人口を抱えている川崎市におけるネットワーク、そして横浜市の中でも未だ十分な展開のできていない鶴見区・中区・南区・金沢区等の東部/臨海/南部地区にスクールのネットワークを形成していくという大きな課題があります。

開校余地が多く残っている川崎市と横浜市に戦略的に注力し、強力なスクールネットワークを形成していくために、川崎・横浜地区の公立進学校として評価の高い横浜翠嵐高校と多摩高校の合格者数をさらに伸ばしていきたいと考えています。そのためには生徒の力を伸ばす教務力を強化し続け、来春の合格実績において、今年以上の結果を出していきたいと日々の努力を重ねているところです。

## 2 【サステナビリティに関する考え方及び取組】

文中の将来に関する事項は、当事業年度末現在において判断したものです。

### (1) サステナビリティに関する考え方及び基本方針

当社は、「生徒たちの健全な成長を学習面で応援し、生徒たちの学力向上を通して社会に貢献する」ことを基本理念としています。長期的な視点に立って安定期な経営基盤を構築しながら、安全・安心な学習環境の整備に努め、地域社会の信用・信頼を大切にしながら、教育という事業活動を通じて、持続可能な社会の発展に貢献したいと考えています。当社の事業活動における源泉は人的資本であり、持続的な成長に向けて人材の育成に注力しながら、多様な人材が活躍できる組織づくりを推進してまいります。

### (2) ガバナンス及びリスク管理

#### ①ガバナンス

当社は、取締役及び執行役員からなる運営会議を定期的開催し、事業活動上想定されるサステナビリティ関連のリスクと機会の抽出を行い、その対応方針及び実行計画等について検討し、取締役会に報告しています。また、内部監査室が各拠点・部署へヒアリング調査や実地調査を計画的に実施することでリスク及び機会に関する情報を収集し、取締役会ならびに常勤監査役を通じて監査役会へ定期的に報告をしています。取締役会では、報告を受けたサステナビリティに関する事項を踏まえた各種対応や実行計画について、各部門に対し監督・指示を行っています。決定された対応方針に基づく業務の実施状況は、内部監査室によって監査し、定期的に代表取締役に報告することによって、有効性が保たれるよう努めています。

#### ②リスク管理

当社では総合的なリスク管理については、予見可能なリスクを未然に防止するには本部及び各校舎間の情報連携が必須との観点から、運営会議において情報の共有を行い、重要事項については取締役又は取締役会において検討・承認しています。また、定期的な社員面談と全社員対象のアンケートを通じて、社内の様々なリスクとなり得る情報を執行役員が適宜集約する体制を整えています。なお、リスク管理体制の有効性については、内部監査室が定期的に、また必要に応じて監査し、その結果を取締役会等に報告し、取締役会は、監査結果を踏まえ所要の改善に努めます。

### (3) 重要なサステナビリティ項目と戦略

#### ① 人的資本に関する取り組み

「学習塾は人材産業であり、魅力ある教師陣とそれを支えるスタッフの充実こそ前進の原動力」という認識のもと、企業の継続的な成長のために主に以下の3点に注力しています。

イ.特に教師職において、新卒・中途ともに、年齢や性別にとらわれることなく、適性を持った多種多様な人材の採用を積極的にこなっています。

ロ.教師職の95%以上を正社員で構成し、年間40回近い授業研修をはじめ、年次別・教科別に様々な教科研修や勉強会を設定・実施し、人材の育成と教務力の研鑽に不断に取り組んでいます。

ハ.中期的計画に基づく給与水準の引き上げ等、人材への投資と処遇の改善を計画的に進めることを通じて、職員への持続的な還元を目指します。

## ② 社内環境の整備

当社は、業容の拡大に伴い人員が増加しており、就業環境の整備を重要な課題と認識しています。多様な働き方、働きやすい環境整備に努めながら、公正性・納得性・透明性の高い人事制度を実現するための継続的な改善に取り組んでまいります。

また、2024年から健康管理の部署を設け、専門のスタッフによる社員の健康管理サポートを実施しています。社員が健康で安心して業務ができる環境づくりに取り組んでまいります。

## ③ 学習環境の整備

生徒と保護者にとって魅力的な学習塾であり続けるため、プロジェクター等の授業用機器の導入と更新、IT環境の整備、校舎のリニューアルといった学びやすい学習環境の充実にも積極的に投資をしていきます。

## ④ 地域社会への貢献

地域社会にとって安心、安全な教育の機会を提供することが重要と考えています。少子化が進み、「一人ひとり子どもをより丁寧に大切に育てていこう」という保護者の志向が全般に高まっていく中、今後ますます求められていくのは、一人ひとりに丁寧に対処できる、質の良い授業・質の良いシステムです。授業とシステムの質を不断に誠実に追求していくスタンスを貫き、当社への地域の信頼を高めていくことで、企業としての社会的責任を果たし、かつ持続的な発展を目指してまいります。

## ⑤ 気候変動

持続可能な社会の実現のため、当事業における環境負荷の低減に取り組む必要があると考えています。当社では毎期、校舎の照明のLED化推進、高効率・省エネ設備への更新等に一定の予算額を組み入れ、実施しています。

また、2024年7月の取締役会において、カーボンニュートラルファンドへ出資することを決議いたしました。今後のファンドの発電施設取得状況を見ながら、将来的には当社が使用する電力を可能な範囲で再生可能エネルギー電力へ転換することも視野に入れていきます。

## (4) 指標及び目標

当社は、上記の戦略において記載した事項について、次の指標を用いています。目標・実績は以下の通りです。

項目	指標	継続目標	当期実績
社内環境の整備	男性育児休業取得率	90%以上	82.3%
	女性管理職比率	20%以上	15.4%
	女性の平均勤続年数	15年以上	9年6ヶ月
学習環境の整備	スクール自習室設置率	100% (全スクールに設置)	98.1%

## 3 【事業等のリスク】

有価証券報告書に記載した事業の状況、経理の状況等に関する事項のうち、投資者の判断に重要な影響を及ぼす可能性のある事項には、以下のようなものがあります。

なお、文中の将来に関する事項は、当事業年度末現在において当社が判断したものです。

### (1) 少子化の進行

学習塾は、少子社会の影響を直接受ける業界です。当社が事業展開する神奈川県においても今後10年余りを取り出すと、15歳人口は現状の約7.8万人から約7.2万人(2030年)へと減少することが予想されています。高品質の授業と合理的で柔軟なシステムにますます磨きをかけて、縮小するマーケットの中で継続的なシェア拡大に努めますが、長期的には学習塾に通塾する生徒数が全体として減少する可能性があります。

### (2) 人材の確保に関するリスク

当社は原則として教師は正社員として雇用し、自社で育成する方針です。したがって、人材確保又は教師の育成が計画通りに進まない場合、教師が大量に離職した場合等は、当社の事業展開に影響を及ぼす可能性があります。

(3) 教育制度の変更に関するリスク

入試制度や学習指導要領は時代と共に変わっていきます。直近では、2020年に大学入試制度が大きく変わりました。当社では、専門の教材開発部門を設け、オリジナル教材の作成等によってこれらの制度変更に対応していますが、制度変更に対して柔軟な対応ができなかった場合は、当社の経営成績等に影響を及ぼす可能性があります。

(4) 競合に関する影響

当社では、小中学生及び現役高校生を対象とした学習塾を展開していますが、高校受験、大学受験共に、多くの競合先があります。もしも、当社の合格実績が大きく低下した場合、もしくは競合先の合格実績が相対的に大きく上昇した場合は、新規入会塾生の減少や通塾生の減少等により、当社の経営成績等に影響を及ぼす可能性があります。

(5) 塾生の安全管理

当社では、公益社団法人全国学習塾協会の定める「学習塾に通う子どもの安全確保ガイドライン」に準拠した「ステップに通う子どもの安全確保ガイドライン」を作成し、安全・安心な学習環境の整備、通塾状況の改善に努めています。

しかしながら、何らかの事情により当社の管理責任が問われる事態が発生し、当社の評価の低下に繋がり、これらに関する費用が増加した場合、当社の経営成績等に影響を及ぼす可能性があります。

(6) 個人情報の保護管理

当社は、社員、取引先、株主等にとどまらず、在籍生徒及びそのご家庭に関する膨大な個人情報を保有しています。これは事業の性格上、必要不可欠のものであり、従来からその収集、管理、利用に関して厳格なルールを設け、細心の注意を払ってきました。

実際、個人情報が社外に流出したり不当に利用されるといったトラブルは、現状のセキュリティ体制のもとでは、今まで一度も発生していませんが、IT技術の目覚ましい進化とその悪用によって不測の事態が起こりうる可能性があります。

(7) 自然災害等が発生した場合のリスク

当社が教室展開している神奈川県及びその周辺地域において、大規模な地震や津波等の自然災害が発生した場合、当社の一部または全部の業務遂行が困難となったり、新規入会者が大幅に減ったりする可能性があります。

(8) 感染症の影響について

新型コロナウイルス等による感染症の流行、拡大により、学校が休校になる等の事態が発生した場合は、Zoomなどを活用した双方向の授業やホームルーム等、オンラインに切り替えることとなります。長期にわたり対面での授業が実施できなくなった場合、生徒募集に遅れが生じるなど、当社の業績に影響を与える可能性があります。

(9) 法令関連

学習塾の運営に関連する主な関連法令は、特定商取引法、消費者契約法、個人情報保護法、景品表示法、不正競争防止法、著作権法等があります。また、働き方改革の流れの中で、各種労働法令等の厳格化にも対応していく必要があります。当社では、例えば特定商取引法において禁止されている誇大・虚偽広告や、不当な勧誘行為等を行わないための組織的な予防体制の構築に努めているほか、著作権法については各教師がこれを十分に理解し、著作権者の許諾をとるための作業マニュアル等の整備を行っています。しかしながら、関連する法令等に基づいて損害賠償請求等に係る訴訟等を将来において提訴される可能性を否定することは出来ず、万が一、訴訟等が起きた場合は、当社の経営成績等に影響を及ぼす可能性があります。

## 4 【経営者による財政状態、経営成績及びキャッシュ・フローの状況の分析】

### (1) 経営成績等の状況の概要

#### ① 経営成績の状況

当期も生徒数が引き続き増加し、2024年9月末の生徒数は35,543人となり、期中平均でも前期比3.9%増の33,692人となりました。また直近の第4四半期（7～9月）は、夏期講習（7月下旬～8月下旬）の時期にあたりましたが、今年も講習後の9月から入会する生徒が多く、9月末の生徒数は第3四半期末の6月と比べ1,709人（5.1%）の純増となっています。前年同時期の純増率は4.8%でしたので、順調に夏期講習を終えることができたといえます。

生徒数を学年別に見ると、中学部・高校部の対象学年である小5～高3のすべての学年で前期比プラスとなっています。新年度の4月以降、前期比でほぼ横ばいが続いていた高2生についても、夏期講習明けの入会者によって、前期比4.3%増となっています。

2024年春も入試結果が好調で、生徒募集への後押しとなりました。

県内公立最難関校である横浜翠嵐高校・湘南高校をはじめ、多くのトップ校・上位校で、今春も当社が塾別の合格者数で第1位となり、他塾を圧倒する結果となっています。特に神奈川県の実力向上進学重点校8校（横浜翠嵐・湘南・柏陽・川和・厚木・横浜緑ヶ丘・多摩・小田原）には1,320名が合格し、うち7校で塾別合格者数第1位となっています。さらに、上記の重点校8校の全合格者（2,595名）における占有率は50.9%であり、合格者の半数以上をステップの塾生が占めました。また、重点校と同様に特色検査（筆記型）を実施しているトップ校・準トップ校である「学力向上進学重点校エントリー校」においても、10校中8校で合格者数第1位となり、10校で計1,187名が合格しています（当該10校の全合格者2,872名における占有率は41.3%）。

また、ステップ生の通学圏内で最難関の国立共学校である東京学芸大学附属高校についても、合格者数は214名（帰国生と内部進学を除く。繰上合格を除く正規合格者152名は、同総数274名に対し占有率55.5%）に達し、16年連続で全塾中トップの合格者を出しています。

高校生部門の大学合格実績は今春も伸長し、東京大14名・京都大4名・一橋大12名・東京工業大（現・東京科学大）18名が現役合格しました。国公立大学の医学部医学科にも8名が現役合格し、国公立大学全体の合格者は過去最高を今春も更新し354名（前年324名から30名増）となりました。また、私立大学においては早稲田大・慶應義塾大・上智大の三大学の合格者数は過去最高の計594名（前年460名から134名増）、理大MARCH（東京理科大・明治大・青山学院大・立教大・中央大・法政大）も過去最高の計2,219名（前年1,992名から227名増）となっています。

当社の大学合格実績の特長として、上記の実績のほとんどが神奈川県公立高校生によるものである点が挙げられます。東京大・京都大・一橋大・東京工業大の合格者48名中43名は公立高校生でした。公立高校は、首都圏においては進学実績で私立高校に押されがちとされていますが、受験に向けた態勢をしっかりとれば、第一志望への現役合格に向け公立高校生を大いに伸ばしていけるということを、今春も数字として示せたことは大きな意義があると考えています。

学童部門は、全4教室が昨年よりも生徒数を伸ばし、今期は藤沢市内2教室に続き、STEPキッズ茅ヶ崎教室（茅ヶ崎市）も黒字化を達成しました。横浜市に初めて開校して2年目を迎えているSTEPキッズ白楽教室も、生徒数が順調に増加しています。公設の学童が小学校ごとに設けられている横浜市における運営をさらに深化させ、今後の同市内での展開に向けたノウハウを蓄積してまいります。

2025年度3月には5教室目となるSTEPキッズ湘南台教室を開校いたします。当社の地元といえる藤沢市内で3教室目となり、開校3年で黒字化できるモデルを築いていきたいと考えています。

学童部門全体としても、豊富で多彩なコンテンツに磨きをかけながら、各教室で運営ノウハウの蓄積・共有、標準化をさらに進め、今後の県内各地への展開に向けた基盤づくりを進めてまいります。

当事業年度中の新規開校については、小中学生部門で4スクールを3月に開校しました。高校受験ステップ鹿島田スクール（川崎市幸区）、Hi-STEP新百合ヶ丘スクール（川崎市麻生区）、高校受験ステップ東戸塚平戸スクール（横浜市戸塚区）、高校受験ステップ日吉本町スクール（横浜市港北区）の4校で、川崎市2校、横浜市2校となります。これら新スクールの募集状況は良好です。当社の場合、新規開校スクールは生徒数が、時間をかけて緩やかに伸びていくのが一般的ですが、開校直後から満席の学年・クラスが出ているスクールが複数あり、当初の予想を超えた好調なスタートとなっています。

これらの新スクール開校の結果、スクール数は小中学生部門145スクール、高校生部門15校、個別指導部門1校、学童部門4校、ステップジュニアラボ1校の計166校となっています。

既存校舎においても生徒数は堅調で、地域での信頼をさらに高め、充席率の向上を図っていきます。また、満員により入会をお受けできていない校舎については、クラス増設、増床等の検討を進めていく予定です。大学受験ステップでは、2023年11月に相模大野校、2024年3月に横須賀校を増床しました。さらに本年12月には横浜校の増床が完了しました。大学受験ステップでは、藤沢校が生徒数最大の校舎ですが、それに次ぐ規模の横浜校は複数回の増床を実施してきたものの満席が続いており、今後も生徒がさらに増えることが予想されます。横浜方面の高校生の受け入れ態勢を継続的に整えていくことで、入会希望者を積極的に迎え入れられるよう、引き続き努力してまいります。

当社では2022年より3年計画で給与水準の引き上げを実施し、その最終年である当期も計画通り給与水準の引き上げを行いました。これで当初計画していた処遇改善の実施は一段落ついたこととなりますが、来期以降についても、社会情勢を見ながら適宜待遇の向上に取り組み、継続的に人材力の強化を図ってまいります。

当事業年度の売上高は15,098百万円（前年同期比4.5%増）、営業利益は3,511百万円（前年同期比10.0%増）、経常利益は3,564百万円（前年同期比10.5%増）、当期純利益は2,508百万円（前年同期比4.3%増）となりました。

事業部門別の生徒数及び売上高は、次の通りです。

小中学生部門

期中平均生徒数は27,613人（前年同期比3.7%増）、売上高は11,975百万円（前年同期比3.8%増）となりました。

高校生部門

期中平均生徒数は6,079人（前年同期比4.8%増）、売上高は3,123百万円（前年同期比7.6%増）となりました。

## ② 財政状態の状況

（資産）

当事業年度末における総資産は、前事業年度末比626百万円増の29,260百万円となりました。

主な要因は、投資有価証券の増加によるものです。

流動資産は、前払費用の増加等により、前事業年度末比98百万円増の10,256百万円となりました。

固定資産は、投資有価証券の増加等により、前事業年度末比527百万円増の19,003百万円となりました。

（負債）

当事業年度末における負債は、前事業年度末比325百万円増の3,023百万円となりました。

流動負債は、未払法人税等の増加等により、前事業年度末比362百万円増の2,375百万円となりました。

固定負債は、長期借入金の減少等により、前事業年度末比36百万円減の647百万円となりました。

（純資産）

当事業年度末における純資産は、配当金の支払がありましたが、当期純利益の計上等により、前事業年度末比300百万円増の26,236百万円となりました。

自己資本比率は前事業年度末に比べ、0.9ポイントダウンの89.7%となりました。

③ キャッシュ・フローの状況

当事業年度における各キャッシュ・フローの状況とそれらの要因は次のとおりです。

当事業年度における現金及び現金同等物（以下、「資金」という。）は9,410百万円と前年同期と比べ52百万円（0.6%減）の減少となりました。

（営業活動によるキャッシュ・フロー）

営業活動の結果得られた資金は3,383百万円（前年同期比18.7%増）となりました。

これは主に、税引前当期純利益3,557百万円、減価償却費527百万円があった一方、法人税等の支払額766百万円があったこと等によるものです。

（投資活動によるキャッシュ・フロー）

投資活動の結果使用した資金は937百万円（前年同期比9.1%減）となりました。

これは主に、投資有価証券の取得による支出600百万円によるものです。

（財務活動によるキャッシュ・フロー）

財務活動の結果使用した資金は2,498百万円（前年同期比72.6%増）となりました。

これは主に、自己株式の取得による支出1,000百万円、配当金の支払額1,380百万円があったこと等によるものです。

④ 生産、受注及び販売の状況

（生産実績及び受注実績）

当社は、生徒に対して授業を行うことを業務としていますので、生産及び受注の実績は、該当事項はありません。

（販売実績）

当事業年度における販売実績を部門別に示すと、次のとおりです。

事業部門の名称	第46期 (自 2023年10月1日 至 2024年9月30日)	前年同期比(%)
小中学生部門(千円)	11,975,045	103.8
高校生部門(千円)	3,123,889	107.6
合計	15,098,935	104.5

(2) 経営者の視点による経営成績等の状況に関する分析・検討内容

経営者の視点による当社の経営成績等の状況に関する認識及び分析・検討内容は次のとおりです。

なお、文中の将来に関する事項は、当事業年度末現在において判断したものです。

① 重要な会計方針及び見積り

当社の財務諸表は、わが国において一般に公正妥当と認められている会計基準に基づき作成しています。この財務諸表の作成にあたって、必要と思われる見積りは、合理的な基準に基づいて判断しています。



## ② 経営成績の分析

当事業年度は、生徒数が2024年9月末時点で35,543人となり、期中平均生徒数においても前年同期比で3.9%増の33,692人となるなど好調に推移したこと等により、売上高は前年同期比で4.5%増加し、15,098百万円となりました。

売上原価は、給与水準の引き上げや社員数の増加による人件費の増加などにより、前期に比べて271百万円増加し、10,713百万円となりました。

販売費及び一般管理費は、人件費や求人費が増加したことなどにより、前期に比べて66百万円増加し、873百万円となりました。

営業利益は3,511百万円（前年同期比10.0%増）となり、営業利益率は23.3%となりました。

経常利益は3,564百万円（前年同期比10.5%増）となり、また、法人税等合計を1,048百万円計上したことにより、当期純利益は2,508百万円（前年同期比4.3%増）となりました。

## ③ キャッシュ・フロー

当事業年度のキャッシュ・フローの状況については、「第2 事業の状況 4 経営者による財政状態、経営成績及びキャッシュ・フローの状況の分析③キャッシュ・フローの状況」に記載したとおりです。

## ④ 経営成績に重要な影響を与える要因

「第2 事業の状況 3 事業等のリスク」に記載のとおりです。

## ⑤ 経営戦略の現状と見通し

「第2 事業の状況 1 経営方針、経営環境及び対処すべき課題等」に記載のとおりです。

## ⑥ 資本の財源及び資金の流動性に係る情報

当社の主な資金需要は、労務費や地代家賃等の営業費用の他、スクール用地取得や校舎建築等の設備投資です。これらの資金需要は自己資金でまかなえる状況ですが、安定的な資金を継続的に調達するために金融機関との関係も重視しており、借入を継続しています。

## 5 【経営上の重要な契約等】

該当事項はありません。

## 6 【研究開発活動】

該当事項はありません。

### 第3 【設備の状況】

#### 1 【設備投資等の概要】

当事業年度の設備投資総額は358,464千円（うち建物賃貸借保証金29,678千円）であり、小中学生部門及び高校生部門の営業拡大や設備の改善を目的に実施しています。

その主なものは、当期に開校した高校受験スクールの内装工事等118,988千円です。

#### 2 【主要な設備の状況】

当社における主要な設備は次のとおりです。

2024年9月30日現在

事業所名 (所在地)	事業部門の 名称	設備の内容	帳簿価額(千円)					従業員数 (人)	
			建物及び 構築物	機械装置 及び運搬具	土地 (面積㎡)	差入 保証金	その他		合計
スクール163校 (神奈川県藤沢市他)	小中学生部門 高校生部門 学童・保育部門	教室	6,051,773	192	5,620,408 (14,434.77)	660,784	71,519	12,404,677	796 (165)
本部、スクール3校 (神奈川県藤沢市)	全社(共通) 小中学生部門 高校生部門	管理業務 教室	527,345	271	1,335,037 (941.33)	600	7,139	1,870,392	120 (13)
社員寮19棟 (神奈川県藤沢市他)	全社 (共通)	社員寮	393,949	—	1,533,251 (3,026.04)	186	4,745	1,932,132	— (—)
保養所1ヶ所 (静岡県伊東市)	全社 (共通)	福利厚生施設	615	—	374 (29.13)	—	—	990	— (—)
印刷配送センター (神奈川県藤沢市)	全社 (共通)	教材等印刷・ 製本及び教 材・物品等の 配送	103,884	42,179	127,824 (927.85)	—	261	274,150	7 (18)
教材研究課 (神奈川県藤沢市)	全社 (共通)	教材制作	—	—	— (—)	—	133	133	22 (2)

(注) 1 帳簿価額のうち「その他」は、工具、器具及び備品、建設仮勘定を含んでいます。

2 従業員数は正社員ならびに嘱託社員であり、パートタイマー及び各種契約社員は( )内に、年間の平均人員を外数で記載しています。

3 スクール166校のうち108校は校舎を賃借により使用しています。

#### 3 【設備の新設、除却等の計画】

当事業年度末における重要な設備の新設計画は、次のとおりです。

事業部門の 名称	事業所名	所在地	設備の内容	投資予定 総額 (千円)	既支払額 (千円)	資金調達 方法	着手(予定)年月	完了予定年月
学童保育部門	当社学童保育ス クール新設	神奈川県 (藤沢市)	建物	35,000	—	自己資金	—	2025年3月
小中学生部門	当社高校受験ス クール新設	神奈川県 (平塚市)	建物	35,000	—	自己資金	—	2025年3月

## 第4 【提出会社の状況】

### 1 【株式等の状況】

#### (1) 【株式の総数等】

##### ① 【株式の総数】

種類	発行可能株式総数(株)
普通株式	46,880,000
計	46,880,000

##### ② 【発行済株式】

種類	事業年度末現在 発行数(株) (2024年9月30日)	提出日現在 発行数(株) (2024年12月16日)	上場金融商品取引所 名又は登録認可金融 商品取引業協会名	内容
普通株式	16,670,000	16,670,000	東京証券取引所 プライム市場	単元株式数は100株です。
計	16,670,000	16,670,000	—	—

#### (2) 【新株予約権等の状況】

##### ① 【ストックオプション制度の内容】

該当事項はありません。

##### ② 【ライツプランの内容】

該当事項はありません。

##### ③ 【その他の新株予約権等の状況】

該当事項はありません。

#### (3) 【行使価額修正条項付新株予約権付社債券等の行使状況等】

該当事項はありません。

#### (4) 【発行済株式総数、資本金等の推移】

年月日	発行済株式 総数増減数 (千株)	発行済株式 総数残高 (千株)	資本金増減額 (千円)	資本金残高 (千円)	資本準備金 増減額 (千円)	資本準備金 残高 (千円)
2012年10月25日(注)	1,350	16,670	449,280	1,778,330	449,280	1,851,330

(注) 2012年10月3日開催の取締役会決議により、2012年10月25日を払込期日とする有償一般募集による新株式発行を行い、発行済株式数が1,350千株、資本金及び資本準備金がそれぞれ449,280千円増加しています。

発行価格：710.00円 発行価額：665.60円 資本組入額：332.80円

## (5) 【所有者別状況】

2024年9月30日現在

区分	株式の状況(1単元の株式数100株)								単元未満株式の状況(株)
	政府及び地方公共団体	金融機関	金融商品取引業者	その他の法人	外国法人等		個人その他	計	
					個人以外	個人			
株主数(人)	—	9	16	118	74	50	15,070	15,337	—
所有株式数(単元)	—	14,359	2,898	58,443	9,968	108	79,798	165,574	112,600
所有株式数の割合(%)	—	8.672	1.750	35.297	6.020	0.065	48.194	100.00	—

(注) 1 自己株式782,838株は、「個人その他」に7,828単元を含めて記載しています。

2 「その他の法人」の欄には、証券保管振替機構名義の株式が10単元含まれています。

## (6) 【大株主の状況】

2024年9月30日現在

氏名又は名称	住所	所有株式数(株)	発行済株式(自己株式を除く。)の総数に対する所有株式数の割合(%)
有限会社ケー・プランニング	神奈川県茅ヶ崎市浜竹3丁目4-55	5,651,100	35.57
龍井 郷二	神奈川県茅ヶ崎市	1,302,800	8.20
STEP社員持株会	神奈川県藤沢市藤沢602番地	904,280	5.69
日本マスタートラスト信託銀行株式会社(信託口)	東京都港区赤坂1丁目8番1号	730,700	4.60
龍井 喜久江	神奈川県茅ヶ崎市	411,600	2.59
株式会社横浜銀行 (常任代理人株式会社日本カストディ銀行)	神奈川県横浜市西区みなとみらい3丁目1-1 (東京都中央区晴海1丁目8-12)	320,000	2.01
ビービーエイチ ポストン フォー ノムラ ジャパン スモーラー キャピタライゼーション ファンド 620065 (常任代理人株式会社みずほ銀行決済営業部)	180 MAIDEN LANE, NEW YORK, NEW YORK 10038 U.S.A. (東京都港区港南2丁目15-1)	200,600	1.26
セコム損害保険株式会社	東京都千代田区平河町2丁目6-2	180,000	1.13
J Pモルガン証券株式会社	東京都千代田区丸の内2丁目7-3	131,976	0.83
株式会社日本カストディ銀行(信託口)	東京都中央区晴海1丁目8-12	131,700	0.83
計	—	9,964,756	62.72

(注) 1 上記日本マスタートラスト信託銀行株式会社及び株式会社日本カストディ銀行の所有株式数は、信託業務に係る株式数です。

2 上記のほか、自己株式782,838株(4.70%)があります。

(7) 【議決権の状況】

① 【発行済株式】

2024年9月30日現在

区分	株式数(株)	議決権の数(個)	内容
無議決権株式	—	—	—
議決権制限株式(自己株式等)	—	—	—
議決権制限株式(その他)	—	—	—
完全議決権株式(自己株式等)	普通株式 782,800	—	—
完全議決権株式(その他)	普通株式 15,774,600	157,746	—
単元未満株式	普通株式 112,600	—	—
発行済株式総数	16,670,000	—	—
総株主の議決権	—	157,746	—

(注) 1 「完全議決権株式(その他)」の欄には、証券保管振替機構の株式が1,000株含まれています。また、「議決権の数」欄には、同機構名義の完全議決権株式に係る議決権の数10個が含まれています。

2 「単元未満株式」の「株式数」の欄には、当社所有の自己株式38株が含まれています。

② 【自己株式等】

2024年9月30日現在

所有者の氏名 又は名称	所有者の住所	自己名義 所有株式数 (株)	他人名義 所有株式数 (株)	所有株式数 の合計 (株)	発行済株式 総数に対する 所有株式数 の割合(%)
株式会社ステップ	神奈川県藤沢市藤沢 602番地	782,800	—	782,800	4.70
計	—	782,800	—	782,800	4.70

(注) 上記のほかに単元未満株式として自己株式38株を所有しています。

2 【自己株式の取得等の状況】

【株式の種類等】 会社法第155条第3号、第7号及び会社法第155条第13号による普通株式の取得

(1) 【株主総会決議による取得の状況】

該当事項はありません。

(2) 【取締役会決議による取得の状況】

区分	株式数(株)	価額の総額(千円)
取締役会(2023年10月31日)での決議状況 (取得期間2023年11月1日～2024年9月30日)	1,000,000	1,900,000
当事業年度前における取得自己株式	—	—
当事業年度における取得自己株式	515,900	1,000,656
残存決議株式の総数及び価額の総額	484,100	899,344
当事業年度の末日現在の未行使割合(%)	48.41	47.33
当期間における取得自己株式	—	—
提出日現在の未行使割合(%)	—	—

区分	株式数 (株)	価額の総額 (千円)
取締役会(2024年9月26日)での決議状況 (取得期間2024年10月1日~2025年9月30日)	484,100	899,344
当事業年度前における取得自己株式	—	—
当事業年度における取得自己株式	—	—
残存決議株式の総数及び価額の総額	—	—
当事業年度の末日現在の未行使割合(%)	—	—
当期間における取得自己株式	39,000	77,956
提出日現在の未行使割合(%)	91.94	91.33

(注) 当期間における取得自己株式には、2024年12月1日からこの有価証券報告書提出日までに取得した株式数は含まれていません。

(3) 【株主総会決議又は取締役会決議に基づかないものの内容】

区分	株式数 (株)	価額の総額 (千円)
当事業年度における取得自己株式	436	67
当期間における取得自己株式	—	—

- (注) 1 当事業年度における取得自己株式は、単元未満株式の買取請求及び譲渡制限付株式の無償取得によるものです。  
2 当期間における取得自己株式には、2024年12月1日からこの有価証券報告書提出日までの単元未満株式の買取り及び譲渡制限付株式の無償取得による株式数は含まれていません。

(4) 【取得自己株式の処理状況及び保有状況】

区分	当事業年度		当期間	
	株式数(株)	処分価額の総額 (千円)	株式数(株)	処分価額の総額 (千円)
引き受ける者の募集を行った 取得自己株式	—	—	—	—
消却の処分を行った取得自己株式	—	—	—	—
合併、株式交換、株式交付、会社分割 に係る移転を行った取得自己株式	—	—	—	—
その他(譲渡制限付株式報酬による自 己株式の処分)	90,420	172,702	—	—
保有自己株式数	782,838	—	821,838	—

(注) 当期間における取得自己株式数には、2024年12月1日からこの有価証券報告書提出日までの単元未満株式の買取り及び譲渡制限付株式の無償取得による株式は含まれていません。

### 3 【配当政策】

当社は、株主の皆様に対する利益還元を経営上の重要施策として認識しており、配当性向50%を目安に、安定的かつ持続的な配当の実施を基本方針としています。

当社の利益剰余金の配当は、中間配当及び期末配当の年2回を基本的な方針としています。配当の決定機関は、中間配当は取締役会、期末配当は株主総会です。

当事業年度の剰余金の配当については、1株当たり77円（うち中間配当金37円）としています。この結果、当期の配当性向は49.5%となりました。

内部留保資金は、今後予想される経営環境の変化に迅速、的確に対応しながら、積極的に営業地盤を拡大、強化するために有効に投資したいと考えています。

なお、当社は中間配当を行うことができる旨を定款に定めています。

（注）基準日が当事業年度に属する剰余金の配当は、以下のとおりです。

決議年月日	配当金の総額（千円）	1株当たり配当額（円）
2024年4月25日 取締役会決議	599,083	37.00
2024年12月14日 定時株主総会決議	635,486	40.00

### 4 【コーポレート・ガバナンスの状況等】

#### (1) 【コーポレート・ガバナンスの概要】

##### ① コーポレート・ガバナンスに関する基本的な考え方

当社は、健全・公正にして透明性の高い経営の実現を重要課題の一つと認識し、法令遵守、社内ルールの徹底、的確かつ迅速な意思決定、効率的な業務執行、監査・監督機能の強化を図り、時代の要請に応じたコーポレート・ガバナンスの機能拡充と全社的なコンプライアンス体制の整備に努めています。

このような視点から、当社ホームページへの最新情報の掲載も含めたタイムリーなディスクロージャーを重視し、継続的なIR活動を重ねています。

##### ② 企業統治の体制の概要及び当該体制を採用する理由

###### イ 企業統治の体制の概要

当社の取締役会は、「(2) 役員の状況 ① 役員一覧」に記載されている取締役9名（うち社外取締役3名）で構成されており、定例会議を原則月一回、また必要に応じて開催し、法令で定められた事項及び経営に関する重要付議事項を迅速に審議、決定するとともに、業務執行の監督を行っています。定例会議には、全監査役も原則として出席しています。

また、取締役及び執行役員からなる運営会議を定期的で開催し、取締役会決定事項の趣旨伝達、執行具体策の討議・決定と執行指示の徹底及び情報の共有化を図っています。

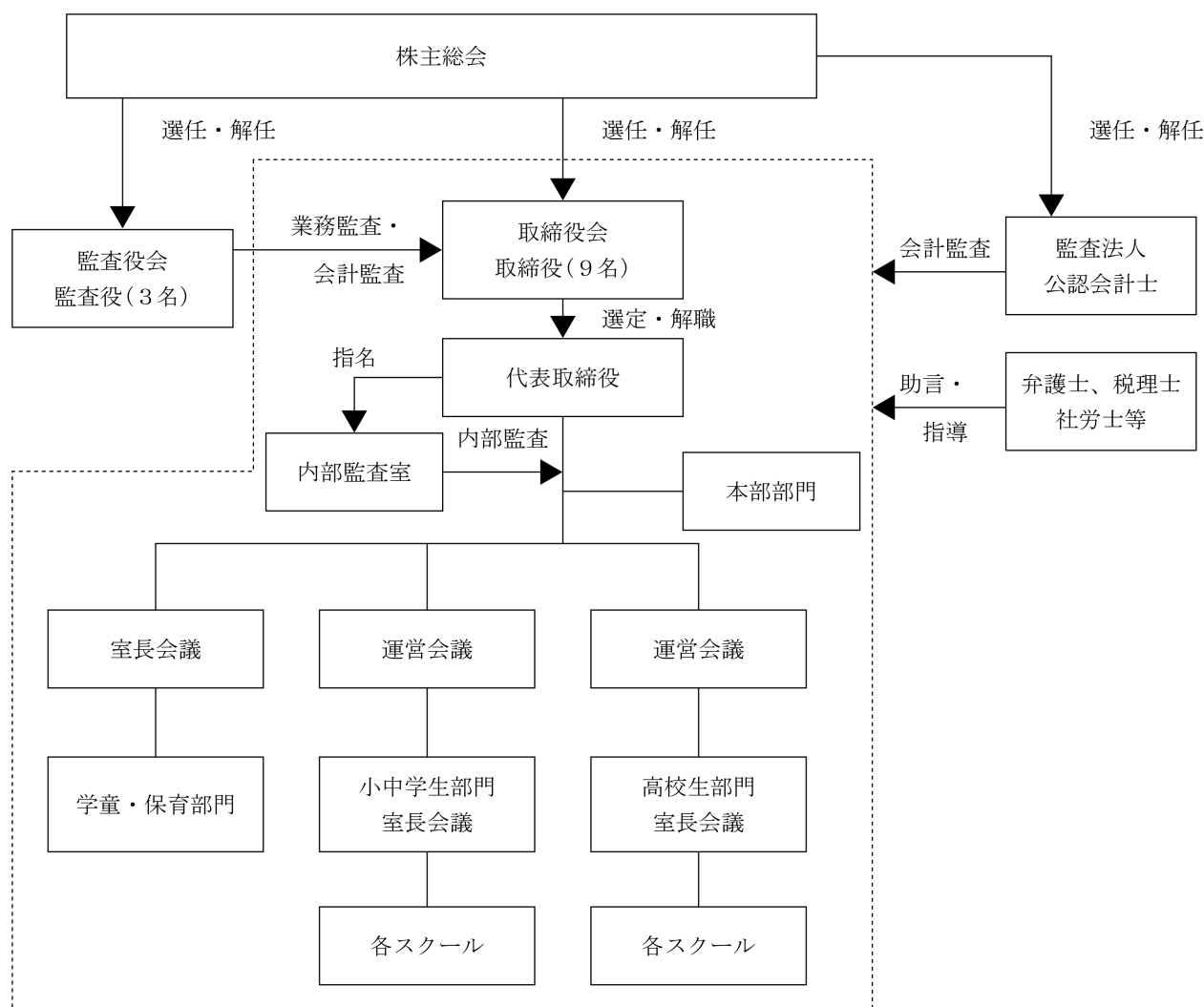
当社は監査役制度を採用しており、監査役会は、「(2) 役員の状況 ① 役員一覧」に記載されている監査役3名（うち社外監査役2名）の体制です。監査役は取締役等から重要事項の報告を受けるとともに、業務執行状況を監視し、監査法人との連携を通じて、その実効性を高めることに努めています。

また、内部監査室と連携の上、業務活動の法令遵守及び適法性について、定期的に内部監査を実施しています。

###### ロ 企業統治の体制を採用する理由

当社において現行の体制が、経営の健全性、公正性及び透明性を維持し、法令遵守、社内ルールの徹底、的確かつ迅速な意思決定、効率的な業務執行、監査・監督機能の強化、時代の要請に応じたコーポレート・ガバナンスの機能拡充と全社的なコンプライアンス体制の強化が実現できる体制であると考えているからです。

経営上の意思決定、執行及び監督にかかる経営管理組織その他のコーポレート・ガバナンス体制は以下のとおりです。



### ③ 企業統治に関するその他の事項等

#### イ 内部統制システムの整備の状況

当社は、組織規程及び業務分掌規程をはじめとする各種規程を整備しており、各職位が明確な権限と責任を持って業務を遂行することで内部統制が図られています。

また、内部統制システムの有効性の検証として、内部監査室による内部監査が実施されています。

内部監査室は、代表取締役の指名によって任命された者3名で構成され、必要な監査・調査を実施しています。

#### ロ リスク管理体制の整備の状況

当社では、予見しうるリスクに関しては、当該リスク主管責任部署がリスク管理規程をはじめとする社内規程に従って定期的にリスク発生状況をモニタリングし、結果を部署責任者、運営会議、取締役会まで報告し、全社レベルでの把握、対応策の検討が行われ、実際の問題解決には総合リスク対策委員会を中心として組織的に当たる体制をとっています。予見不可能な緊急のリスク発生に対しては、主管責任部署責任者から総合リスク対策委員会委員長に迅速な報告を直接行い、その指揮、命令のもとに問題解決に当たるルートを構築しています。

なお、その過程において必要な場合には、適法かつ効果的な対応を実現するため、弁護士、監査法人等の公正、的確な助言、指導を受けています。



④ 取締役の定数

当社の取締役は10名以内とする旨を定款で定めています。

⑤ 取締役の選任の決議要件

当社は、取締役の選任決議要件について、議決権を行使することができる株主の議決権の3分の1以上を有する株主が出席し、その議決権の過半数をもって行う旨及びその決議は累積投票によらないものとする旨を定款で定めています。

⑥ 取締役及び監査役の責任免除

当社は、会社法第423条第1項に定められた取締役及び監査役の損害賠償責任について、善意でかつ重大な過失がないときは、取締役会の決議によって、会社法第425条第1項各号に定められた範囲内でその責任を免除することができる旨を定款で定めています。これは、取締役及び監査役が職務を遂行するにあたり、期待される役割を十分に発揮できるようにすることを目的とするものです。

⑦ 社外取締役及び社外監査役の責任限定契約

当社は、会社法第427条第1項に基づき、社外取締役及び社外監査役との間において、会社法第423条第1項の損害賠償責任について、職務を行うにつき善意でかつ重大な過失がないときは、会社法第425条第1項各号の最低責任限度額とする契約を締結しています。

⑧ 自己の株式の取得

当社は、自己の株式の取得について、経済情勢の変化に対応して財務政策等の経営諸施策を機動的に遂行することを可能とするため、会社法第165条第2項の規定に基づき、取締役会の決議によって市場取引等により自己の株式を取得することができる旨を定款で定めています。

⑨ 中間配当の決定機関

当社は、株主への機動的な利益還元を可能とするため取締役会の決議によって、毎年3月31日を基準日として中間配当をすることができる旨を定款で定めています。

⑩ 株主総会の特別決議要件

当社は、会社法第309条第2項に定める株主総会の特別決議は、当該株主総会において議決権を行使することができる株主の議決権の3分の1以上を有する株主が出席し、その議決権の3分の2以上をもって行う旨を定款で定めています。これは、株主総会における特別決議の定足数を緩和することにより、株主総会の円滑な運営を行うことを目的とするものです。

⑪ 取締役会の活動状況

当事業年度において、当社は取締役会を12回開催しており、個々の取締役の出席回数は以下の通りです。

氏名	開催回数	出席回数
龍井 郷二	12	12
遠藤 陽介	12	12
新井 規彰	12	12
大黒 晃禎	12	12
袴田 剛	2	2
森本 由里子	12	12
松浦 隆夫	10	10
木島 文義	12	12
浅野 樹	2	2
仲野 十和田	12	12
相澤 真一	10	10

- (注) 1 袴田剛氏ならびに浅野樹氏は、2023年12月16日開催の定時株主総会の終結の時をもって任期満了で退任しておりますので、在任期間の出席状況を記載しています。
- 2 松浦隆夫氏ならびに相澤真一氏は、2023年12月16日開催の定時株主総会において新たに取締役に就任しておりますので、就任後の出席状況を記載しています。
- 3 上記の取締役会の開催回数のほか、会社法第370条に基づく書面によるみなし決議を1回おこなっています。取締役会の具体的な内容は、株主総会に関する事項、決算に関する事項、取締役にに関する事項、予算や事業計画に関する事項、人事・組織に関する事項、固定資産売却に関する事項等の検討と決議です。また業界動向の分析や、各部門からの定例報告による情報共有もおこなっています。

## (2) 【役員の状況】

## ① 役員一覧

男性10名 女性2名 (役員のうち女性の比率16.7%)

役職名	氏名	生年月日	略歴	任期	所有株式数 (千株)
代表取締役 会長	龍井 郷二	1949年2月22日生	1975年1月 ステップ学習教室(個人経営)創業 1979年9月 株式会社ステップ学習教室設立(現株式会社ステップ)代表取締役社長就任 2019年12月 当社代表取締役会長就任(現任)	(注)3	1,302
代表取締役 社長執行 役員横浜 川崎本部長	遠藤 陽介	1972年5月20日生	1996年4月 当社入社 2010年4月 当社藤沢北部ブロック(現長後ブロック)長 2014年4月 当社常務執行役員 2015年12月 当社取締役就任 2018年12月 当社専務取締役就任 2019年12月 当社代表取締役社長執行役員就任(現任) 2020年4月 当社横浜川崎本部長就任(現任)	(注)3	13
常務取締役 執行役員 大学受験 運営本部長	大黒 晃禎	1972年8月9日生	1996年4月 当社入社 2007年4月 当社藤沢ブロック長 2013年4月 当社常務執行役員 2015年4月 当社大学受験運営本部長(現任) 2015年12月 当社取締役就任 2024年12月 当社常務取締役執行役員就任(現任)	(注)3	10
取締役 常務執行 役員総務 本部長	新井 規彰	1974年9月7日生	1997年4月 当社入社 2011年10月 当社常務執行役員(現任) 2012年12月 当社取締役就任(現任) 当社総務本部長(現任)	(注)3	13
取締役 常務執行 役員大学受験 事務局長	森本 由里子	1977年2月22日生	1999年4月 当社入社 2007年4月 当社大学受験茅ヶ崎校副室長 2008年4月 当社大学受験事務局主任 2018年4月 当社大学受験事務局長(現任) 2018年12月 当社取締役就任(現任) 当社常務執行役員(現任)	(注)3	7
取締役 常務執行 役員相鉄東横 本部長	松浦 隆夫	1978年6月26日生	2001年4月 当社入社 2018年4月 当社相鉄ブロック長(現任) 当社相鉄東横本部長(現任) 当社常務執行役員(現任) 2023年12月 当社取締役就任(現任)	(注)3	8
取締役	木島 文義	1952年12月25日生	1976年4月 湘南塾(現株式会社湘南ゼミナール)創業 1988年4月 株式会社湘南ゼミナール取締役 2002年6月 同社代表取締役社長 2012年3月 同社代表取締役社長退任 2015年12月 当社取締役就任(現任)	(注)3	18

役職名	氏名	生年月日	略歴	任期	所有株式数 (千株)
取締役	仲野十和田	1964年2月26日生	1986年4月 仲野学習塾創業 1997年9月 有限会社十和田(ナカジユク)設立 代表取締役社長(現任) 2015年6月 公益社団法人全国学習塾協会監事(現任) 2016年4月 全日本私塾教育ネットワーク理事長 2017年6月 NPO法人フォーユー研究会代表理事(現任) 2021年12月 当社取締役就任(現任) 2022年4月 全日本私塾教育ネットワーク副会長(現任)	(注)3	1
取締役	相澤真一	1979年3月11日生	2007年4月 東京大学社会科学研究所研究支援推進員 2008年4月 成蹊大学アジア太平洋研究センター特別研究員 2010年4月 日本学術振興会特別研究員 2012年4月 中京大学現代社会学部准教授 2019年4月 上智大学総合人間科学部教育学科准教授 2023年4月 上智大学総合人間科学部教育学科教授(現任) 2023年12月 当社取締役就任(現任)	(注)3	0
常勤監査役	木村和人	1960年2月1日生	1991年4月 当社入社 1994年4月 当社高校受験長後西口スクール室長 2014年4月 当社高校受験大和ブロック長 2019年4月 当社高校受験海老名スクール室長 2023年12月 当社常勤監査役就任(現任)	(注)4	0
監査役	五十里秀一朗	1960年1月2日生	1978年4月 東京国税局入局 2002年6月 税理士資格取得 2016年7月 藤沢税務署長 2019年7月 東京国税局調査第四部部長 2020年7月 東京国税局退官 2020年8月 税理士開業(現任) 2021年12月 当社監査役就任(現任) 2023年6月 セントラル総合開発株式会社社外取締役(現任)	(注)5	1
監査役	阿部みどり	1978年5月10日生	2009年12月 弁護士登録 2012年3月 文部科学省研究開発局原子力損害賠償紛争センター調査官 2015年4月 中央大学法科大学院実務講師 2016年1月 綱紀委員会嘱託弁護士 2019年4月 東京都児童相談所協力弁護士(非常勤)(現任) 社会福祉法人子どもの虐待防止センター法律相談員(現任) 2022年4月 東京家庭裁判所家事調停委員(現任) 2023年5月 アヴェニール法律事務所開設(現任) 2023年12月 当社監査役就任(現任)	(注)4	—
計					1,377

- (注) 1 取締役 木島文義・仲野十和田・相澤真一は、社外取締役です。  
2 監査役 五十里秀一朗・阿部みどりは、社外監査役です。  
3 取締役の任期は、2024年9月期に係る定時株主総会終結の時から2025年9月期に係る定時株主総会終結の時までです。  
4 監査役 木村和人・阿部みどりの任期は、2023年9月期に係る定時株主総会終結の時から2027年9月期に係る定時株主総会終結の時までです。  
5 監査役 五十里秀一朗の任期は、2021年9月期に係る定時株主総会終結の時から2025年9月期に係る定時株主総会終結の時までです。  
6 阿部みどりは旧姓かつ職業上使用している氏名を記載しています。戸籍上の氏名は塩瀬みどりです。

- 7 当社は、法令に定める監査役の員数を欠くことになる場合に備え、会社法第329条第3項に定める補欠監査役1名を選任しています。

補欠監査役の略歴は次のとおりです。

氏名	生年月日	略歴	任期	所有株式数 (千株)
田中康俊	1957年5月25日生	1982年4月 株式会社ナイガイ入社	(注)	—
		2006年1月 同社退社		
		2006年7月 株式会社A I入社		
		2006年12月 同社退社		
		2007年1月 株式会社武田出版入社		
		2008年1月 同社退社		
		2008年4月 株式会社湘南社設立 代表取締役(現任)		
		2018年1月 藤沢ビジネスフォーラム 会長		
		2021年1月 同フォーラム 監査役		
		2023年1月 同フォーラム 会長補佐		
2024年1月 同フォーラム 監査役(現任)				

(注) 補欠監査役の任期は、就任した時から退任した監査役の任期の満了の時までです。

- 8 当社では、意思決定・監督と業務執行の分離による取締役会の意思決定の迅速化を図るため、執行役員制度を導入しています。執行役員は、以下の通りです(取締役兼務者を除く)。

役名	職名	氏名
常務執行役員	県央本部長兼厚木海老名ブロック長	袴田剛
常務執行役員	県南本部長兼上大岡ブロック長	梅澤直之
常務執行役員	県西本部長兼茅ヶ崎ブロック長	高瀬裕之
常務執行役員	湘南本部長兼長後ブロック長	小松大輔
常務執行役員	県北本部長兼相模大野ブロック長兼大和ブロック長	飯田敦
常務執行役員	高校部研修本部長	安田仁志
執行役員	H i - S T E P 教務部長	竹入崇志
執行役員	藤沢ブロック長	塚本徹
執行役員	戸塚ブロック長	千田剛史
執行役員	横須賀ブロック長	由井守
執行役員	東横ブロック長	吉水 和
執行役員	横浜線ブロック長	吉野尚士
執行役員	秦野ブロック長	南博基
執行役員	平塚ブロック長	宮 嵩 裕 文
執行役員	辻堂ブロック長	渋谷孝之
執行役員	田園都市線ブロック長	清野高哉
執行役員	小田原ブロック長	葛西祐二
執行役員	南武線ブロック長	鈴木将平

## ② 社外役員の状況

当社は2024年12月14日開催の第46回定時株主総会において社外取締役3名を、また2021年12月18日開催の第43回定時株主総会及び2023年12月16日開催の第45回定時株主総会において社外監査役各1名を、それぞれ選任しています。

木島文義氏は、当社の競合他社での長年にわたる経営経験を生かし、当社の事業展開において有益な提言をいただくことを期待し、社外取締役に選任しています。また、一般株主と利益相反が生じるおそれがない独立役員として、東京証券取引所に届け出ています。同氏は当社株式18,000株を所有していますが、それ以外に当社との間に人的関係、資本的关系又は取引関係その他の利害関係はありません。

仲野十和田氏は、全国最大規模の業界団体の理事長職のご経験や、公益社団法人全国学習塾協会の監事職等を務められている視野の広さをもとに、当社の経営全般に対して助言をいただくことを期待し、社外取締役に選任しています。また、一般株主と利益相反が生じるおそれがない独立役員として、東京証券取引所に届け出ています。同氏は当社株式1,200株を所有していますが、それ以外に当社との間に人的関係、資本的关系又は取引関係その他の利害関係はありません。

相澤真一氏は、教育学の専門的見地と、教育現場で多種多様な学生と接することで培われた見識を通して、当社の学習指導の方向の妥当性を社会的見地から点検、アドバイスしていただくことを期待し、社外取締役に選任しています。また、一般株主と利益相反が生じるおそれがない独立役員として、東京証券取引所に届け出ています。同氏は当社株式500株を所有していますが、それ以外に当社との間に人的関係、資本的关系又は取引関係その他の利害関係はありません。

五十里秀一郎氏は税務業界に長年携わっており、その経験が当社の客観的な経営監視につながると考え、社外監査役に選任しています。同氏は当社株式1,100株を所有していますが、それ以外に当社との間に人的関係、資本的关系又は取引関係その他の利害関係はありません。

阿部みどり氏は法務分野での経験と専門知識が豊富であり、ガバナンス・コンプライアンスの面から適切なアドバイスが期待できるため、社外監査役に選任しています。同氏は当社株式を所有しておらず、当社との間に人的関係、資本的关系又は取引関係その他の利害関係はありません。

当社では、社外取締役又は社外監査役の独立性に関する独自の基準は定めていませんが、選任にあたっては、東京証券取引所の定める独立役員に関する基準等に基づき選任しています。

また、社外役員を交えての、独立性を確保した現在の経営監視体制は客観性・中立性を確保しており有効に機能しているものと考えています。

## ③ 社外取締役又は社外監査役による監督又は監査と内部監査、監査役監査及び会計監査との相互連携並びに内部統制部門との関係

社外取締役又は社外監査役による監督又は監査と内部監査、監査役監査及び会計監査との相互連携並びに内部統制部門との関係については、前記「(1) コーポレート・ガバナンスの概要 ② 企業統治の体制の概要及び当該体制を採用する理由」、後記「(3) 監査の状況 ② 内部監査の状況」に記載のとおりです。

### (3) 【監査の状況】

#### ① 監査役監査の状況

監査役監査は、常勤監査役1名及び非常勤監査役2名で構成しています。非常勤監査役2名は社外監査役です。監査役は、取締役の職務執行状況の業務監査を、会計監査のみならず取締役の行為全般にわたり行い、また、株主をはじめとする全てのステークホルダーを保護すべく、常時適法性の確保に努めています。更に会計監査人や内部監査室と適宜連絡を取ることにより情報の共有化を行い、監査の実効性を確保しています。

内部監査室は、監査役及び会計監査人と、情報連絡や意見交換を行う等相互に連携して、監査の有効性と効率性を高めています。

当事業年度において当社は監査役会を11回開催しており、個々の監査役の出席回数は以下のとおりです。

氏名	開催回数	出席回数
片山 美登里	2	2
木村 和人	9	9
八木 直樹	2	2
五十里 秀一朗	11	11
阿部 みどり	9	9

- (注) 1 片山美登里氏ならびに八木直樹氏は、2023年12月16日開催の定時株主総会の終結の時をもって辞任していませんので、在任期間の出席状況を記載しています。
- 2 木村和人氏ならびに阿部みどり氏は、2023年12月16日開催の定時株主総会において新たに監査役に就任していますので、就任後の出席状況を記載しています。

監査役会における主な検討事項は、監査方針・監査計画策定・職務分担、会計監査人の評価及び再任可否、会計監査人の報酬の同意、各監査役および内部監査室からの監査報告の審議検討、監査役会としての監査意見の形成となっています。

また、常勤の監査役の活動として、年間の監査計画に基づき社内各部門に対する往査を実施するとともに、取締役会や重要な会議への出席、各種報告書等の閲覧を行い監査役会において報告しています。

## ② 内部監査の状況

内部監査については、内部監査規程に基づき、内部監査室が業務監査と内部統制監査を実施し、その状況を代表取締役へ報告しています。内部監査室は、代表取締役の指名によって任命された者3名で構成され、そのうち代表取締役へ直接報告を行う内部監査室長を指名し、毎年度計画に基づき内部監査を実施しています。内部監査の指摘事項に対しては、改善指示書を提出した後、改善状況報告書を入手し、改善状況を確認しています。これら内部監査の運営を円滑に行うとともに、経営の合理化・能率化及び業務の適正な遂行を図っています。

## ③ 会計監査の状況

### イ 監査法人の名称

有限責任監査法人トーマツ

### ロ 継続監査期間

30年間

### ハ 業務を執行した公認会計士

指定有限責任社員 業務執行社員 芝田 雅也

指定有限責任社員 業務執行社員 山崎 光隆

### ニ 監査業務に係る補助者の構成

当社の会計監査業務に係る補助者は、公認会計士3名、その他9名です。なお、監査年数は7年を経過していないため、記載を省略しています。

### ホ 監査法人の選定方針と理由

当社は、会計監査人の選定に際しては、会計監査人としての専門性や監査経験、規模等の職務遂行能力及び独立性、品質管理体制等を総合的に勘案しており、当社の会計監査人として適任と判断しています。

また、会計監査人が会社法第340条第1項各号に定める項目に該当すると認められた場合には、監査役会は監査役全員の同意に基づき、会計監査人を解任いたします。この場合、監査役会が選定した監査役は、解任後最初に招集される株主総会において、会計監査人を解任した旨及び解任の理由を報告します。

へ 監査役及び監査役会による監査法人の評価

当社の監査役及び監査役会は、監査法人に対して評価を行っています。有限責任監査法人トーマツについて、会計監査人の独立性・専門性等を害する事由等の発生はなく、適正な監査の遂行が可能であると評価しております。

④ 監査報酬の内容等

イ 監査公認会計士等に対する報酬

区分	前事業年度		当事業年度	
	監査証明業務に基づく報酬(千円)	非監査業務に基づく報酬(千円)	監査証明業務に基づく報酬(千円)	非監査業務に基づく報酬(千円)
提出会社	14,000	—	16,000	—

ロ 監査公認会計士等と同一のネットワーク (Deloitte) に対する報酬 (イを除く)

区分	前事業年度		当事業年度	
	監査証明業務に基づく報酬(千円)	非監査業務に基づく報酬(千円)	監査証明業務に基づく報酬(千円)	非監査業務に基づく報酬(千円)
提出会社	—	2,050	—	2,450

非監査業務の内容は、デロイトトーマツ税理士法人による税務コンプライアンス及び税務助言業務です。

ハ その他の重要な監査証明業務に基づく報酬の内容

該当事項はありません。

ニ 監査報酬の決定方針

当社の監査公認会計士等に対する報酬は、前事業年度までの監査内容および監査公認会計士から提示された当事業年度の監査計画の内容等を総合的に勘案して決定しています。

ホ 監査役会が会計監査人の報酬等に同意した理由

監査役会は、会計監査人の監査計画の内容、会計監査の職務遂行状況および報酬見積りの算出根拠などが当社の事業規模や事業内容に対して適切であるかどうかについて必要な検証を行った上で、会計監査人の報酬等の額について同意の判断を行っています。

(4) 【役員報酬等】

① 役員報酬等の額又はその算定方法の決定に関する方針に係る事項

取締役及び監査役の報酬額は、1994年12月21日開催の定時株主総会で決議された報酬（取締役年額150百万円以内、監査役年額20百万円以内）の範囲内で、決定しています。また、2022年12月17日開催の定時株主総会において、上記の報酬枠とは別枠で、社外取締役を除く対象取締役に対し、年額30百万円以内、割り当てる普通株式の総数は年間2万株以内とする譲渡制限付株式報酬の導入を決議しています。当該株主総会終結時点の取締役（社外取締役を除く）の員数は6名です。

当社は、2021年2月25日開催の取締役会において、取締役の個人別の報酬等の内容に係る決定方針を決議（2022年12月17日開催の取締役会にて一部改定決議）しています。当該決定方針の内容は次のとおりです。

イ 基本方針

当社の取締役の報酬は、授業にあたる教師とそれを支える職員の処遇の改善と会社の継続的成長を第一に考えながら、会社の業績、業務貢献度等を勘案し、かつ企業価値の持続的な向上を図るインセンティブとしても機能する報酬体系とし、個々の取締役の報酬の決定に際しては役位・職責を踏まえた適正な水準とすることを基本方針とする。具体的には、固定報酬としての基本報酬および非金銭報酬（譲渡制限付株式）とする。



ロ 個人別の報酬の額の決定に関する方針（報酬を与える時期または条件の決定に関する方針を含む）

基本報酬は月例の固定報酬とし、各取締役の役職・分掌・業績等を総合的に勘案して決定する。

非金銭報酬は、当社の社外取締役を除く取締役を対象に、当社の企業価値の持続的・中長期的な向上を図るインセンティブを与えると同時に、株主との一層の価値共有を進めることを目的とした譲渡制限付株式を支給するものとし、取締役会においてその支給を検討・決定する。

業績連動報酬は、「短期的な売上高や利益等の指標と報酬を連動させることは、必ずしも学習塾としての適切な運営を推進することにはならない」との判断に基づき採用しない。

ハ 取締役の個人別の報酬の内容についての決定の全部または一部を取締役に委任する場合の事項

個人別の報酬額については、取締役会決議に基づき代表取締役会長龍井郷二がその具体的内容について委任を受けるものとし、その権限の内容は、各取締役の報酬額の決定とする。当該権限を委任する理由は、当社全体を統括する立場である代表取締役会長が各取締役の職責等を総合的に勘案するのに最も相応しいからであり、取締役会はその内容が決定方針に沿うものであると判断する。

② 役員区分ごとの報酬等の総額、報酬等の種類別の総額及び対象となる役員の員数

役員区分	報酬等の総額 (千円)	報酬等の種類別の総額(千円)			対象となる 役員の員数 (名)
		固定報酬	業績連動報酬	非金銭報酬等	
取締役 (社外取締役を除く)	81,967	79,296	—	2,671	7
監査役 (社外監査役を除く)	8,100	8,100	—	—	2
社外役員	19,100	19,100	—	—	7

(注) 非金銭報酬等の総額は、取締役（社外取締役を除く）に対する譲渡制限付株式報酬に係る費用計上額です。

③ 役員ごとの報酬等の総額等

報酬等の総額が1億円以上である者が存在しないため、記載していません。

④ 使用人兼務役員の使用人給与のうち、重要なもの

該当事項はありません。

(5) 【株式の保有状況】

① 投資株式の区分の基準及び考え方

当社は、株式の価値の変動または株式に係る配当によって利益を受けることを目的として保有している株式を純投資目的である投資株式とし、その他の株式を純投資目的以外の投資株式に区分しています。

② 保有目的が純投資目的以外の目的である投資株式

a. 保有方針及び保有の合理性を検証する方法並びに個別銘柄の保有の適否に関する取締役会等における検証の内容

当社は、良好な取引関係の維持強化・当社事業の発展に資する企業の株式は、安全性も確認の上、保有しています。保有の適否は、取締役会において保有の経済合理性等について検証を行った上で判断し、保有する意義が乏しくなった投資株式については、順次縮減を進める方針としています。

b. 銘柄数及び貸借対照表計上額

	銘柄数 (銘柄)	貸借対照表計上額の 合計額(千円)
非上場株式	1	0
非上場株式以外の株式	1	23,760

(当事業年度において株式数が増加した銘柄)

	銘柄数 (銘柄)	株式数の増加に係る取得 価額の合計額(千円)	株式数の増加の理由
非上場株式	—	—	—
非上場株式以外の株式	—	—	—

(当事業年度において株式数が減少した銘柄)

	銘柄数 (銘柄)	株式数の減少に係る売却 価額の合計額(千円)
非上場株式	—	—
非上場株式以外の株式	—	—

c. 特定投資株式及びみなし保有株式の銘柄ごとの株式数、貸借対照表計上額等に関する情報

特定投資株式

銘柄	当事業年度	前事業年度	保有目的、業務提携等の概要、定量的な 保有効果及び株式数が増加した理由	当社の株式の保有 の有無
	株式数(株)	株式数(株)		
(株) コンコルディア・フィナンシャルグループ	30,000	30,000	主要取引金融機関としての取引の円滑化を図るため	有
	貸借対照表計上額 (千円)	貸借対照表計上額 (千円)		
	23,760	20,445		

(注) 定量的な保有効果については記載が困難であるため記載していません。保有の合理性は、保有目的、経済合理性、取引状況等により検証しています。

みなし保有株式

該当事項はありません。

③ 保有目的が純投資目的である投資株式

該当事項はありません。

④ 当事業年度中に投資株式の保有目的を純投資目的から純投資目的以外の目的に変更したもの

該当事項はありません。

⑤ 当事業年度中に投資株式の保有目的を純投資目的以外の目的から純投資目的に変更したもの

該当事項はありません。

## 第5 【経理の状況】

### 1 財務諸表の作成方法について

当社の財務諸表は、「財務諸表等の用語、様式及び作成方法に関する規則」（昭和38年大蔵省令第59号）に基づいて作成しています。

### 2 監査証明について

当社は、金融商品取引法第193条の2第1項の規定に基づき、事業年度(2023年10月1日から2024年9月30日まで)の財務諸表について、有限責任監査法人トーマツにより監査を受けています。

### 3 連結財務諸表について

当社は子会社がありませんので、連結財務諸表を作成していません。

### 4 財務諸表等の適正性を確保するための特段の取組みについて

当社は、会計基準等の内容について適切に把握し、また会計基準等の変更等に対する的確に対応していくため、会計監査人との緊密な連携や、各種セミナーへの参加、会計税務関連出版物の購読等を通じて、当該課題に取り組んでいます。

# 1 【財務諸表等】

## (1) 【財務諸表】

### ① 【貸借対照表】

(単位：千円)

	前事業年度 (2023年9月30日)	当事業年度 (2024年9月30日)
<b>資産の部</b>		
流動資産		
現金及び預金	9,725,936	9,674,288
売掛金	※1 83,136	※1 95,339
棚卸資産	※2 37,762	※2 36,703
前払費用	236,722	299,478
その他	74,866	151,355
貸倒引当金	△440	△381
流動資産合計	10,157,983	10,256,783
固定資産		
有形固定資産		
建物	※3 14,245,355	※3 14,432,283
減価償却累計額及び減損損失累計額	△6,801,347	△7,220,266
建物（純額）	7,444,007	7,212,017
構築物	337,427	339,057
減価償却累計額及び減損損失累計額	△254,934	△265,296
構築物（純額）	82,493	73,761
機械及び装置	147,358	168,976
減価償却累計額	△116,137	△126,523
機械及び装置（純額）	31,220	42,452
車両運搬具	21,268	21,838
減価償却累計額	△21,188	△21,648
車両運搬具（純額）	79	190
工具、器具及び備品	311,582	332,310
減価償却累計額及び減損損失累計額	△215,371	△248,510
工具、器具及び備品（純額）	96,211	83,799
土地	※3 8,616,896	※3 8,616,896
有形固定資産合計	16,270,910	16,029,118
無形固定資産		
電話加入権	72	72
その他	66,942	118,630
無形固定資産合計	67,015	118,703
投資その他の資産		
投資有価証券	1,165,350	1,766,356
長期貸付金	—	4,663
長期前払費用	73,585	142,923
繰延税金資産	255,644	279,703
差入保証金	643,147	661,570
その他	450	450
投資その他の資産合計	2,138,178	2,855,668
固定資産合計	18,476,104	19,003,489
資産合計	28,634,088	29,260,273

(単位：千円)

	前事業年度 (2023年9月30日)	当事業年度 (2024年9月30日)
<b>負債の部</b>		
流動負債		
1年内返済予定の長期借入金	※3 104,700	※3 136,436
リース債務	18,537	18,905
未払金	185,181	167,593
未払費用	383,065	331,346
未払法人税等	385,403	705,497
未払消費税等	201,557	269,672
前受金	335,909	365,337
預り金	273,921	234,569
前受収益	3,479	3,347
賞与引当金	99,389	104,665
その他	22,404	38,527
流動負債合計	2,013,547	2,375,898
固定負債		
長期借入金	※3 140,600	※3 104,164
リース債務	48,036	36,027
役員退職慰労引当金	129,800	129,800
資産除去債務	351,726	363,361
その他	14,330	14,207
固定負債合計	684,492	647,560
負債合計	2,698,040	3,023,458
<b>純資産の部</b>		
株主資本		
資本金	1,778,330	1,778,330
資本剰余金		
資本準備金	1,851,330	1,851,330
その他資本剰余金	280,529	287,136
資本剰余金合計	2,131,859	2,138,466
利益剰余金		
利益準備金	137,027	137,027
その他利益剰余金		
別途積立金	97,800	97,800
繰越利益剰余金	22,389,393	23,515,880
利益剰余金合計	22,624,220	23,750,707
自己株式	△603,391	△1,438,020
株主資本合計	25,931,017	26,229,483
評価・換算差額等		
その他有価証券評価差額金	5,029	7,330
評価・換算差額等合計	5,029	7,330
純資産合計	25,936,047	26,236,814
負債純資産合計	28,634,088	29,260,273

## ②【損益計算書】

(単位：千円)

	前事業年度 (自 2022年10月1日 至 2023年9月30日)	当事業年度 (自 2023年10月1日 至 2024年9月30日)
売上高	※1 14,442,008	※1 15,098,935
売上原価	10,442,314	10,713,954
売上総利益	3,999,693	4,384,981
販売費及び一般管理費		
広告宣伝費	113,360	115,693
貸倒引当金繰入額	505	36
役員報酬	100,020	106,496
給料及び手当	154,427	159,421
賞与	37,812	41,556
賞与引当金繰入額	2,655	2,588
退職給付費用	4,044	4,230
福利厚生費	37,979	39,271
減価償却費	21,508	20,751
支払手数料	61,279	97,025
租税公課	144,170	152,687
その他	129,593	133,751
販売費及び一般管理費合計	807,357	873,510
営業利益	3,192,335	3,511,470
営業外収益		
受取利息	36	328
受取家賃	109,865	107,654
助成金収入	25,679	25,971
その他	12,695	16,939
営業外収益合計	148,276	150,894
営業外費用		
支払利息	554	381
賃貸費用	92,007	80,432
和解金	—	12,000
その他	23,046	5,522
営業外費用合計	115,607	98,336
経常利益	3,225,003	3,564,028
特別利益		
固定資産売却益	※2 56,909	—
特別利益合計	56,909	—
特別損失		
固定資産売却損	※2 20,486	—
減損損失	—	※3 6,591
その他	160	—
特別損失合計	20,647	6,591
税引前当期純利益	3,261,265	3,557,436
法人税、住民税及び事業税	889,602	1,073,911
法人税等調整額	△33,649	△25,073
法人税等合計	855,952	1,048,838
当期純利益	2,405,312	2,508,598

【売上原価明細書】

区分	注記 番号	前事業年度 (自 2022年10月1日 至 2023年9月30日)		当事業年度 (自 2023年10月1日 至 2024年9月30日)		増減	
		金額(千円)	構成比 (%)	金額(千円)	構成比 (%)	金額(千円)	
I 人件費							
1 給与及び手当		4,547,817		4,821,190			
2 賞与		1,346,705		1,375,656			
3 賞与引当金繰入額		94,455		99,653			
4 退職給付費用		111,385		116,603			
5 その他		1,135,169	7,235,533	1,188,616	7,601,719	71.0	366,185
II 教材費			537,130		578,204	5.4	41,073
III 経費							
1 消耗品費		333,413		144,765			
2 減価償却費		435,078		447,311			
3 地代家賃		1,159,154		1,214,776			
4 その他		742,004	2,669,651	727,177	2,534,030	23.7	△135,620
売上原価			10,442,314	100.0	10,713,954	100.0	271,639

(注)

前事業年度 (自 2022年10月1日 至 2023年9月30日)	当事業年度 (自 2023年10月1日 至 2024年9月30日)
売上原価は、スクール運営に関する費用です。	同左

③【株主資本等変動計算書】

前事業年度(自 2022年10月1日 至 2023年9月30日)

(単位：千円)

	株主資本							
	資本金	資本剰余金			利益準備金	利益剰余金		
		資本準備金	その他資本剰余金	資本剰余金合計		その他利益剰余金		利益剰余金合計
					別途積立金	繰越利益剰余金		
当期首残高	1,778,330	1,851,330	269,534	2,120,864	137,027	97,800	20,764,481	20,999,308
当期変動額								
剰余金の配当							△780,400	△780,400
当期純利益							2,405,312	2,405,312
自己株式の取得								
自己株式の処分			10,994	10,994				
株主資本以外の項目の 当期変動額(純額)								
当期変動額合計	—	—	10,994	10,994	—	—	1,624,911	1,624,911
当期末残高	1,778,330	1,851,330	280,529	2,131,859	137,027	97,800	22,389,393	22,624,220

	株主資本		評価・換算差額等		純資産合計
	自己株式	株主資本合計	その他 有価証券 評価差額金	評価・換算 差額等合計	
当期首残高	△101,037	24,797,465	1,105	1,105	24,798,570
当期変動額					
剰余金の配当		△780,400			△780,400
当期純利益		2,405,312			2,405,312
自己株式の取得	△532,500	△532,500			△532,500
自己株式の処分	30,146	41,141			41,141
株主資本以外の項目の 当期変動額(純額)			3,924	3,924	3,924
当期変動額合計	△502,353	1,133,552	3,924	3,924	1,137,476
当期末残高	△603,391	25,931,017	5,029	5,029	25,936,047



当事業年度(自 2023年10月 1 日 至 2024年 9 月30日)

(単位：千円)

	株主資本							
	資本金	資本剰余金			利益準備金	その他利益剰余金		利益剰余金 合計
		資本準備金	その他資本 剰余金	資本剰余金 合計		別途積立金	繰越利益 剰余金	
当期首残高	1,778,330	1,851,330	280,529	2,131,859	137,027	97,800	22,389,393	22,624,220
当期変動額								
剰余金の配当							△1,382,111	△1,382,111
当期純利益							2,508,598	2,508,598
自己株式の取得								
自己株式の処分			6,606	6,606				
株主資本以外の項目の 当期変動額(純額)								
当期変動額合計	—	—	6,606	6,606	—	—	1,126,487	1,126,487
当期末残高	1,778,330	1,851,330	287,136	2,138,466	137,027	97,800	23,515,880	23,750,707

	株主資本		評価・換算差額等		純資産合計
	自己株式	株主資本合計	その他 有価証券 評価差額金	評価・換算 差額等合計	
当期首残高	△603,391	25,931,017	5,029	5,029	25,936,047
当期変動額					
剰余金の配当		△1,382,111			△1,382,111
当期純利益		2,508,598			2,508,598
自己株式の取得	△1,000,723	△1,000,723			△1,000,723
自己株式の処分	166,095	172,702			172,702
株主資本以外の項目の 当期変動額(純額)			2,301	2,301	2,301
当期変動額合計	△834,628	298,465	2,301	2,301	300,767
当期末残高	△1,438,020	26,229,483	7,330	7,330	26,236,814

## ④【キャッシュ・フロー計算書】

(単位：千円)

	前事業年度 (自 2022年10月1日 至 2023年9月30日)	当事業年度 (自 2023年10月1日 至 2024年9月30日)
<b>営業活動によるキャッシュ・フロー</b>		
税引前当期純利益	3,261,265	3,557,436
減価償却費	513,337	527,790
貸倒引当金の増減額 (△は減少)	5	△59
賞与引当金の増減額 (△は減少)	4,268	5,276
株式報酬費用	69,933	63,080
受取利息及び受取配当金	△2,803	△9,787
支払利息	554	381
助成金収入	△25,679	△25,971
和解金	—	12,000
固定資産売却損益 (△は益)	△36,422	—
投資有価証券売却損益 (△は益)	△2,616	—
売上債権の増減額 (△は増加)	△15,015	△9,740
棚卸資産の増減額 (△は増加)	△2,464	1,058
前払費用の増減額 (△は増加)	△69,309	△68,222
未払金の増減額 (△は減少)	14,093	49,233
前受金の増減額 (△は減少)	8,008	29,428
未払費用の増減額 (△は減少)	110,573	△51,719
その他	117,983	44,452
小計	3,945,713	4,124,636
利息及び配当金の受取額	2,404	10,900
利息の支払額	△539	△427
助成金の受取額	25,475	26,353
和解金の支払額	—	△12,000
法人税等の支払額	△1,122,839	△766,290
営業活動によるキャッシュ・フロー	2,850,215	3,383,172
<b>投資活動によるキャッシュ・フロー</b>		
定期預金の預入による支出	△257,197	△257,201
定期預金の払戻による収入	257,192	257,197
有形固定資産の取得による支出	△426,198	△248,231
有形固定資産の売却による収入	613,686	—
無形固定資産の取得による支出	△46,145	△61,824
投資有価証券の取得による支出	△1,146,253	△600,000
投資有価証券の売却による収入	4,764	—
貸付金の回収による収入	2,060	2,428
敷金及び保証金の差入による支出	△36,434	△29,678
敷金及び保証金の回収による収入	6,545	10,544
その他	△3,542	△10,775
投資活動によるキャッシュ・フロー	△1,031,519	△937,541
<b>財務活動によるキャッシュ・フロー</b>		
長期借入れによる収入	—	100,000
長期借入金の返済による支出	△116,550	△104,700
ファイナンス・リース債務の返済による支出	△18,703	△19,046
自己株式の取得による支出	△532,500	△1,000,723
自己株式の取得のための預け金の増減額 (△は増加)	—	△93,290
配当金の支払額	△779,736	△1,380,816
財務活動によるキャッシュ・フロー	△1,447,489	△2,498,577
現金及び現金同等物の増減額 (△は減少)	371,206	△52,946
現金及び現金同等物の期首残高	9,092,197	9,463,403
現金及び現金同等物の期末残高	* 9,463,403	* 9,410,457

## 【注記事項】

(重要な会計方針)

### 1 有価証券の評価基準及び評価方法

#### (1) 満期保有目的の債券

償却原価法（定額法）

#### (2) その他有価証券

市場価格のない株式等以外のもの

時価法

（評価差額は全部純資産直入法により処理し、売却原価は移動平均法により算定）

市場価格のない株式等

移動平均法による原価法

### 2 棚卸資産の評価基準及び評価方法

主として移動平均法による原価法

（貸借対照表価額については収益性の低下に基づく簿価切下げの方法により算定）

### 3 固定資産の減価償却の方法

#### (1) 有形固定資産（リース資産を除く）

定率法

ただし、1998年4月1日以降に取得した建物(建物附属設備は除く)並びに2016年4月1日以降に取得した建物附属設備及び構築物については、定額法を採用しています。

なお、主な耐用年数は次のとおりです。

建物 22年～50年

#### (2) 無形固定資産（リース資産を除く）

ソフトウェア（自社利用）

社内における利用可能期間（5年）に基づく定額法を採用しています。

その他

定額法を採用しています。

#### (3) リース資産

所有権移転外ファイナンス・リース取引に係るリース資産

リース期間を耐用年数とし、残存価額を零とする定額法を採用しています。

#### (4) 長期前払費用

均等償却しています。

なお、主な償却期間は3年です。

### 4 引当金の計上基準

#### (1) 貸倒引当金

債権の貸倒れによる損失に備えるため、一般債権については貸倒実績率により、回収不能見込額を計上しています。

#### (2) 賞与引当金

従業員に対する賞与の支給に備えるため、将来の支給見込額のうち当期対応分相当額を計上しています。

#### (3) 役員退職慰労引当金

役員に対する退職慰労金の支出に備えるため、内規に基づく期末要支給額を計上しています。

なお、2005年10月21日開催の取締役会において、2005年12月14日開催の第27期事業年度に係る定時株主総会終結の時をもって、役員退職慰労金制度を廃止することを決議したことにより、同日以降の新たな繰り入れは行っていません。

## 5 収益及び費用の計上基準

当社の顧客との契約から生じる収益に関する主要な事業における主な履行義務の内容及び当該履行義務を充足する通常の時点（収益を認識する通常の時点）は以下のとおりです。

- ① 授業料収入は受講期間に対応して収益を認識しています。
- ② 教材収入は受講期間に対応して収益を認識しています。

## 6 キャッシュ・フロー計算書における資金の範囲

手許現金、随時引出可能な預金及び容易に換金可能であり、かつ、価値の変動について僅少なりスクしか負わない取得日から3ヶ月以内に償還期限の到来する短期投資からなっています。

（重要な会計上の見積り）

固定資産の減損

(1) 財務諸表に計上した金額

（単位：千円）

	前事業年度	当事業年度
有形固定資産	16,270,910	16,029,118
無形固定資産	67,015	118,703
減損損失	—	6,591

(2) 識別した項目に係る重要な会計上の見積りの内容に関する情報

当社は、固定資産の減損の兆候を把握するに当たり、キャッシュ・フローを生み出す最小単位として主に校舎を基本単位としたグルーピングを行っています（複数のスクールが同一の校舎内に存在する場合は、当該校舎を基本単位としています）。また、本部、寮、厚生施設などについては共用資産としてグルーピングを行っています。ただし、将来の用途が定まっていない遊休資産は、独立してキャッシュ・フローを生み出す最小単位として捉え個別にグルーピングしています。

減損の兆候を識別した資産グループは、割引前将来キャッシュ・フローの総額が帳簿価額を下回る場合に、帳簿価額を回収可能価額まで減額し、当該減少額を減損損失として計上しています。

割引前将来キャッシュ・フローの見積りは、資産グループごとの事業計画を基礎としており、将来の在籍生徒数を主要な仮定として織り込んでいます。これらの仮定は不確実性を伴うため、事業環境等の変化により仮定の見直しが必要となった場合、翌事業年度において、固定資産の減損損失が発生する可能性があります。

（会計方針の変更）

該当事項はありません。

(未適用の会計基準等)

- ・「リースに関する会計基準」(企業会計基準第34号 2024年9月13日 企業会計基準委員会)
- ・「リースに関する会計基準の適用指針」(企業会計基準適用指針第33号 2024年9月13日 企業会計基準委員会)

(1) 概要

企業会計基準委員会において、日本基準を国際的に整合性のあるものとする取組みの一環として、借手の全てのリースについて資産及び負債を認識するリースに関する会計基準の開発に向けて、国際的な会計基準を踏まえた検討が行われ、基本的な方針として、IFRS第16号の単一の会計処理モデルを基礎とするものの、IFRS第16号の全ての定めを採り入れるのではなく、主要な定めのみを採り入れることにより、簡素で利便性が高く、かつ、IFRS第16号の定めを個別財務諸表に用いても、基本的に修正が不要となることを目指したリース会計基準等が公表されました。

借手の会計処理として、借手のリースの費用配分の方法については、IFRS第16号と同様に、リースがファイナンス・リースであるかオペレーティング・リースであるかにかかわらず、全てのリースについて使用権資産に係る減価償却費及びリース負債に係る利息相当額を計上する単一の会計処理モデルが適用されます。

(2) 適用予定日

2028年9月期の期首から適用します。

(3) 当該会計基準等の適用による影響

「リースに関する会計基準」等の適用による財務諸表に与える影響額については、現時点で評価中であります。

(追加情報)

該当事項はありません。

(貸借対照表関係)

※1 顧客との契約から生じた債権

売掛金のうち、顧客との契約から生じた債権の金額は、財務諸表「注記事項(収益認識関係)3(1)契約負債の残高等」に記載しています。

※2 棚卸資産の内訳は次のとおりです。

	前事業年度 (2023年9月30日)	当事業年度 (2024年9月30日)
商品及び製品	24,024千円	20,764千円
仕掛品	11,382	13,589
原材料及び貯蔵品	2,355	2,350

※3 担保資産及び担保付債務

担保に供している資産

	前事業年度 (2023年9月30日)	当事業年度 (2024年9月30日)
建物	377,569千円	354,570千円
土地	923,200	923,200
計	1,300,770	1,277,771

担保付債務

	前事業年度 (2023年9月30日)	当事業年度 (2024年9月30日)
1年内返済予定の長期借入金	104,700千円	136,436千円
長期借入金	140,600	104,164
計	245,300	240,600

- 4 当社は、運転資金の効率的な調達を行うため取引銀行2行と当座貸越契約を締結しています。当座貸越契約に係る借入未実行残高は次のとおりです。

	前事業年度 (2023年9月30日)	当事業年度 (2024年9月30日)
当座貸越極度額の総額	1,000,000千円	1,000,000千円
借入実行残高	－〃	－〃
差引額	1,000,000〃	1,000,000〃

(損益計算書関係)

※1 顧客との契約から生じる収益

売上高については、顧客との契約から生じる収益及びそれ以外の収益を区分して記載していません。

顧客との契約から生じる収益の金額は、財務諸表「注記事項（収益認識関係）1 顧客との契約から生じる収益を分解した情報」に記載しています。

※2 固定資産売却損益

前事業年度(自 2022年10月1日 至 2023年9月30日)

湘南シーサイド・ラボの土地、建物等や、スクール用地の一部を売却したことによるものです。

当事業年度(自 2023年10月1日 至 2024年9月30日)

該当事項はありません。

※3 減損損失

当事業年度において、以下の資産について減損損失を計上しています。

場所	用途	種類
神奈川県横浜市	スクール	建物他

当社は、キャッシュ・フローを生み出す最小単位として、主に校舎を基本単位としたグルーピングを行っています。また、本部、寮、厚生施設などについては共用資産としてグルーピングを行っています。

ただし、将来の用途が定まっていない遊休資産は、独立してキャッシュ・フローを生み出す最小単位として捉え個別にグルーピングしています。

校舎については、投資額の回収可能性が不確実であるため、健全な会計処理を行う観点から回収可能価額まで減額し、当該減少額を減損損失として特別損失に計上しています。

減損損失は6,591千円であり、その内訳は、建物6,117千円、工具、器具及び備品473千円です。校舎の回収可能価額は正味売却価額により測定していますが、売却可能性が見込めないため零としています。

(株主資本等変動計算書関係)

前事業年度(自 2022年10月1日 至 2023年9月30日)

1 発行済株式に関する事項

株式の種類	当事業年度期首	増加	減少	当事業年度末
普通株式(株)	16,670,000	—	—	16,670,000

2 自己株式に関する事項

株式の種類	当事業年度期首	増加	減少	当事業年度末
普通株式(株)	77,422	302,600	23,100	356,922

(変動事由の概要)

増加数の内容は、以下のとおりです。

取締役会決議による自己株式の取得による増加 300,000株

譲渡制限付株式の無償取得による増加 2,600株

減少数の内容は、以下のとおりです。

取締役ならびに従業員を対象とする譲渡制限付株式報酬としての自己株式の処分による減少 23,100株

3 配当に関する事項

(1) 配当金支払額

決議	株式の種類	配当金の総額 (千円)	1株当たり配当額 (円)	基準日	効力発生日
2022年12月17日 定時株主総会	普通株式	381,629	23.00	2022年9月30日	2022年12月20日
2023年4月27日 取締役会	普通株式	398,771	24.00	2023年3月31日	2023年5月15日

(2) 基準日が当事業年度に属する配当のうち、配当の効力発生日が翌事業年度となるもの

決議	株式の種類	配当の原資	配当金の総額 (千円)	1株当たり 配当額(円)	基準日	効力発生日
2023年12月16日 定時株主総会	普通株式	利益剰余金	783,027	48.00	2023年9月30日	2023年12月19日

当事業年度(自 2023年10月1日 至 2024年9月30日)

1 発行済株式に関する事項

株式の種類	当事業年度期首	増加	減少	当事業年度末
普通株式(株)	16,670,000	—	—	16,670,000

2 自己株式に関する事項

株式の種類	当事業年度期首	増加	減少	当事業年度末
普通株式(株)	356,922	516,336	90,420	782,838

(変動事由の概要)

増加数の内容は、以下のとおりです。

取締役会決議による自己株式の取得による増加 515,900株

譲渡制限付株式の無償取得による増加 400株

単元未満株式の買取による増加 36株

減少数の内容は、以下のとおりです。

従業員を対象とする譲渡制限付株式報酬としての自己株式の処分による減少 90,420株

### 3 配当に関する事項

#### (1) 配当金支払額

決議	株式の種類	配当金の総額 (千円)	1株当たり配当額 (円)	基準日	効力発生日
2023年12月16日 定時株主総会	普通株式	783,027	48.00	2023年9月30日	2023年12月19日
2024年4月25日 取締役会	普通株式	599,083	37.00	2024年3月31日	2024年5月13日

#### (2) 基準日が当事業年度に属する配当のうち、配当の効力発生日が翌事業年度となるもの

決議	株式の種類	配当の原資	配当金の総額 (千円)	1株当たり 配当額(円)	基準日	効力発生日
2024年12月14日 定時株主総会	普通株式	利益剰余金	635,486	40.00	2024年9月30日	2024年12月17日

#### (キャッシュ・フロー計算書関係)

※現金及び現金同等物の期末残高と貸借対照表に掲記されている科目の金額との関係

	前事業年度 (自 2022年10月1日 至 2023年9月30日)	当事業年度 (自 2023年10月1日 至 2024年9月30日)
現金及び預金勘定	9,725,936千円	9,674,288千円
預入期間が3ヶ月を超える定期預金等	△262,532	△263,831
現金及び現金同等物	9,463,403	9,410,457

#### (リース取引関係)

#### 1 ファイナンス・リース取引

所有権移転外ファイナンス・リース取引

##### (1) リース資産の内容

・有形固定資産

スクール及び本部における複写機(工具、器具及び備品)です。

##### (2) リース資産の減価償却の方法

重要な会計方針「3 固定資産の減価償却の方法」に記載のとおりです。

#### 2 オペレーティング・リース取引

(借主側)

オペレーティング・リース取引のうち解約不能のものに係る未経過リース料

(単位：千円)

	前事業年度 (2023年9月30日)	当事業年度 (2024年9月30日)
1年以内	11,926	7,951
1年超	7,951	—
合計	19,877	7,951



(金融商品関係)

1 金融商品の状況に関する事項

(1) 金融商品に対する取組方針

当社は、資金運用については安全性の高い金融資産で運用しています。

また、設備投資資金等が手元資金でまかなえない場合は、銀行等金融機関から必要な資金を調達する方針です。デリバティブ取引は利用せず、投機的な取引は行わない方針です。

(2) 金融商品の内容及びそのリスク並びにリスク管理体制

営業債権である売掛金は、個人の顧客に対するものであり、信用リスクが存在します。差入保証金は、スクールの賃借に伴う敷金及び保証金であり、差し入れ先の信用リスクが存在します。当該リスクに関しては、与信管理マニュアルに従い、顧客ごとの期日管理及び残高管理を行うとともに、回収懸念の早期把握や軽減を図っています。

投資有価証券は、満期保有目的の債券、業務上の関係を有する企業等の上場株式であり、定期的に時価の把握を行っています。

営業債務である未払金や預り金、未払法人税等は、すべて1年以内に支払期日が到来します。長期借入金は、運転資金及び設備投資に係る資金調達を目的としています。営業債務等や借入金は、流動性リスクが存在しますが、月次で資金計画を作成するなどの方法により管理しています。

(3) 金融商品の時価等に関する事項についての補足説明

金融商品の時価の算定には、市場価格に基づく価額のほか、市場価格がない場合には合理的に算定された価額が含まれています。当該価額の算定においては変動要因を織り込んでいるため、異なる前提条件等を採用することにより、当該価額が変動することがあります。

2 金融商品の時価等に関する事項

貸借対照表計上額、時価及びこれらの差額については、次のとおりです。

前事業年度(2023年9月30日)

	貸借対照表計上額 (千円)	時価 (千円)	差額 (千円)
(1) 投資有価証券			
① 満期保有目的の債券	1,144,905	1,126,131	△18,774
② その他有価証券	20,445	20,445	—
(2) 差入保証金	643,147	538,116	△105,031
資産計	1,808,498	1,684,692	△123,805
(1) 長期借入金 (※)	245,300	245,263	△36
負債計	245,300	245,263	△36

(※) 1年内返済予定の長期借入金を含んでいます。

当事業年度(2024年9月30日)

	貸借対照表計上額 (千円)	時価 (千円)	差額 (千円)
(1) 投資有価証券			
① 満期保有目的の債券	1,742,596	1,727,799	△14,797
② その他有価証券	23,760	23,760	—
(2) 長期貸付金	4,663	4,621	△42
(3) 差入保証金	661,570	540,154	△121,415
資産計	2,432,590	2,296,335	△136,255
(1) 長期借入金 (※)	240,600	240,306	△293
負債計	240,600	240,306	△293

(※) 1年内返済予定の長期借入金を含んでいます。

(注1) 「現金及び預金」、「売掛金」、「未払金」、「未払法人税等」、「未払消費税等」、「預り金」については、現金であること、及び短期間で決済されるため時価が帳簿価額に近似するものであることから、記載を省略しています。

## (注2) 金銭債権の決算日後の償還予定額

前事業年度(2023年9月30日)

	1年以内 (千円)	1年超5年以内 (千円)	5年超10年以内 (千円)	10年超 (千円)
現金及び預金	9,725,936	—	—	—
売掛金	83,136	—	—	—
投資有価証券				
満期保有目的の債券	—	430,000	500,000	200,000
差入保証金	10,021	63,546	171,434	398,144

当事業年度(2024年9月30日)

	1年以内 (千円)	1年超5年以内 (千円)	5年超10年以内 (千円)	10年超 (千円)
現金及び預金	9,674,288	—	—	—
売掛金	95,339	—	—	—
投資有価証券				
満期保有目的の債券	—	930,000	600,000	200,000
差入保証金	19,640	65,679	185,882	390,367

## (注3) 長期借入金及びリース債務の決算日後の返済予定額

前事業年度(2023年9月30日)

	1年以内 (千円)	1年超2年以内 (千円)	2年超3年以内 (千円)	3年超4年以内 (千円)	4年超5年以内 (千円)
長期借入金	104,700	103,100	37,500	—	—
リース債務	18,537	17,424	15,528	8,417	6,665

当事業年度(2024年9月30日)

	1年以内 (千円)	1年超2年以内 (千円)	2年超3年以内 (千円)	3年超4年以内 (千円)	4年超5年以内 (千円)
長期借入金	136,436	70,836	33,328	—	—
リース債務	18,905	17,009	9,898	8,146	972

## 3 金融商品の時価のレベルごとの内訳等に関する事項

金融商品の時価を、時価の算定に係るインプットの観察可能性及び重要性に応じて、以下の3つのレベルに分類しています。

レベル1の時価：観察可能な時価の算定に係るインプットのうち、活発な市場において形成される当該時価の算定の対象となる資産又は負債に関する相場価格により算定した時価

レベル2の時価：観察可能な時価の算定に係るインプットのうち、レベル1のインプット以外の時価の算定に係るインプットを用いて算定した時価

レベル3の時価：観察できない時価の算定に係るインプットを使用して算定した時価

時価の算定に重要な影響を与えるインプットを複数使用している場合には、それらのインプットがそれぞれ属するレベルのうち、時価の算定における優先順位が最も低いレベルに時価を分類しています。

## (1) 時価で貸借対照表に計上している金融商品

前事業年度(2023年9月30日)

区分	時価(千円)			
	レベル1	レベル2	レベル3	合計
投資有価証券 其他有価証券 株式	20,445	—	—	20,445
資産計	20,445	—	—	20,445

当事業年度(2024年9月30日)

区分	時価(千円)			
	レベル1	レベル2	レベル3	合計
投資有価証券 其他有価証券 株式	23,760	—	—	23,760
資産計	23,760	—	—	23,760

## (2) 時価で貸借対照表に計上している金融商品以外の金融商品

前事業年度(2023年9月30日)

区分	時価(千円)			
	レベル1	レベル2	レベル3	合計
投資有価証券 満期保有目的の債券	—	1,126,131	—	1,126,131
差入保証金	—	538,116	—	538,116
資産計	—	1,664,247	—	1,664,247
長期借入金	—	245,263	—	245,263
負債計	—	245,263	—	245,263

当事業年度(2024年9月30日)

区分	時価(千円)			
	レベル1	レベル2	レベル3	合計
投資有価証券 満期保有目的の債券	—	1,727,799	—	1,727,799
長期貸付金	—	4,621	—	4,621
差入保証金	—	540,154	—	540,154
資産計	—	2,272,575	—	2,272,575
長期借入金	—	240,306	—	240,306
負債計	—	240,306	—	240,306

## (注) 時価の算定に用いた評価技法及び時価の算定に係るインプットの説明

## 投資有価証券

上場株式は相場価格を用いて評価しており、活発な市場で取引されているため、その時価をレベル1の時価に分類しています。債券は取引金融機関から提示された価格によっており、市場での取引頻度が低く、活発な市場における相場価格とは認められないため、その時価をレベル2の時価に分類しています。

## 長期貸付金

主に建設協力金である長期貸付金の時価は、将来の回収可能価額から国債の利回り等、適切な指標で割り引いた現在価値により算定しており、レベル2の時価に分類しています。

差入保証金

主として校舎の賃借先に差し入れているものであり、時価については、将来キャッシュ・フローを国債の利回り等、適切な指標で割り引いた現在価値により算定しており、レベル2の時価に分類しています。

長期借入金（1年内返済予定のものを含む）

長期借入金の時価は、元金の合計額を同様の新規借入れを行った場合に想定される利率で割り引いて算定しており、レベル2に時価に分類しています。

（有価証券関係）

1 満期保有目的の債券

前事業年度（2023年9月30日）

	種類	貸借対照表 計上額 (千円)	時価 (千円)	差額 (千円)
時価が貸借対照表計上額を超えるもの	(1) 国債・地方債等	—	—	—
	(2) 社債	—	—	—
	(3) その他	—	—	—
	小計	—	—	—
時価が貸借対照表計上額を超えないもの	(1) 国債・地方債	30,000	29,853	△147
	(2) 社債	1,114,905	1,096,278	△18,627
	(3) その他	—	—	—
	小計	1,144,905	1,126,131	△18,774
合計		1,144,905	1,126,131	△18,774

当事業年度（2024年9月30日）

	種類	貸借対照表 計上額 (千円)	時価 (千円)	差額 (千円)
時価が貸借対照表計上額を超えるもの	(1) 国債・地方債等	—	—	—
	(2) 社債	600,000	601,032	1,032
	(3) その他	—	—	—
	小計	600,000	601,032	1,032
時価が貸借対照表計上額を超えないもの	(1) 国債・地方債	30,000	29,748	△252
	(2) 社債	1,112,596	1,097,019	△15,577
	(3) その他	—	—	—
	小計	1,142,596	1,126,767	△15,829
合計		1,742,596	1,727,799	△14,797

## 2 その他有価証券

前事業年度（2023年9月30日）

	種類	貸借対照表 計上額 (千円)	取得原価 (千円)	差額 (千円)
貸借対照表計上額が取得原価を超えるもの	(1) 株式	20,445	13,200	7,245
	(2) 債券	—	—	—
	(3) その他	—	—	—
	小計	20,445	13,200	7,245
貸借対照表計上額が取得原価を超えないもの	(1) 株式	—	—	—
	(2) 債券	—	—	—
	(3) その他	—	—	—
	小計	—	—	—
合計		20,445	13,200	7,245

当事業年度（2024年9月30日）

	種類	貸借対照表 計上額 (千円)	取得原価 (千円)	差額 (千円)
貸借対照表計上額が取得原価を超えるもの	(1) 株式	23,760	13,200	10,560
	(2) 債券	—	—	—
	(3) その他	—	—	—
	小計	23,760	13,200	10,560
貸借対照表計上額が取得原価を超えないもの	(1) 株式	—	—	—
	(2) 債券	—	—	—
	(3) その他	—	—	—
	小計	—	—	—
合計		23,760	13,200	10,560

## 3 売却したその他有価証券

前事業年度（自 2022年10月1日 至 2023年9月30日）

種類	売却額（千円）	売却益の合計額 (千円)	売却損の合計額 (千円)
(1) 株式	4,764	2,616	—
(2) 債券	—	—	—
(3) その他	—	—	—
合計	4,764	2,616	—

当事業年度（自 2023年10月1日 至 2024年9月30日）

該当事項はありません。

(退職給付関係)

1 採用している退職給付制度の概要

当社は、従業員の選択制による報酬制度又は確定拠出年金制度を採用しています。

2 退職給付費用に関する事項

	前事業年度 (自 2022年10月1日 至 2023年9月30日)	当事業年度 (自 2023年10月1日 至 2024年9月30日)
確定拠出年金への掛金支払額(千円)	118,507	124,363

(税効果会計関係)

1 繰延税金資産及び繰延税金負債の発生の主な原因別の内訳

	前事業年度 (2023年9月30日)	当事業年度 (2024年9月30日)
繰延税金資産		
未払事業税	42,541千円	45,731千円
未払事業所税	571	582
一括償却資産	12,608	11,284
賞与引当金	30,393	32,006
役員退職慰労引当金	39,692	39,692
減損損失	53,193	51,662
資産除去債務	107,557	112,195
その他	30,123	48,835
繰延税金資産合計	316,681	341,991
繰延税金負債		
資産除去債務に対応する除去費用	△58,821千円	△59,058千円
その他	△2,215	△3,229
繰延税金負債合計	△61,037	△62,287
差引：繰延税金資産純額	255,644千円	279,703千円

2 法定実効税率と税効果会計適用後の法人税等の負担率との間に重要な差異があるときの、当該差異の原因となった主要な項目別の内訳

	前事業年度 (2023年9月30日)	当事業年度 (2024年9月30日)
法定実効税率	30.6%	—%
(調整)		
交際費等永久に損金に算入されない項目	0.1%	—%
住民税均等割	0.7%	—%
賃上げ促進税制による税額控除	△4.6%	—%
その他	△0.5%	—%
税効果会計適用後の法人税等の負担率	26.2%	—%

(注) 当事業年度は、法定実効税率と税効果会計適用後の法人税等の負担率との間の差異が法定実効税率の100分の5以下であるため注記を省略しています。

(資産除去債務関係)

重要性が乏しいため、記載を省略しています。

(賃貸等不動産関係)

賃貸等不動産の総額に重要性が乏しいため、記載を省略しています。

(収益認識関係)

1 顧客との契約から生じる収益を分解した情報

(単位：千円)

	前事業年度 (自 2022年10月1日 至 2023年9月30日)	当事業年度 (自 2023年10月1日 至 2024年9月30日)
小中学生部門	11,538,888	11,975,045
高校生部門	2,903,119	3,123,889
顧客との契約から生じる収益	14,442,008	15,098,935
外部顧客への売上高	14,442,008	15,098,935

2 顧客との契約から生じる収益を理解するための基礎となる情報

顧客との契約から生じる収益を理解するための基礎となる情報は、「(重要な会計方針) 5 収益及び費用の計上基準」に記載のとおりです。

3 当期及び翌期以降の収益の金額を理解するための情報

(1) 契約負債の残高等

(単位：千円)

	前事業年度	当事業年度
顧客との契約から生じた債権 (期首残高)	69,055	83,136
顧客との契約から生じた債権 (期末残高)	83,136	95,339
契約負債 (期首残高)	327,900	335,909
契約負債 (期末残高)	335,909	365,337

契約負債は、事業年度末日以降に顧客へ提供する授業に関する授業料等の前受金です。契約負債は、収益の認識に伴い取り崩されます。

前事業年度に認識された収益の額のうち期首現在の契約負債残高に含まれていた額は327,900千円です。

当事業年度に認識された収益の額のうち期首現在の契約負債残高に含まれていた額は335,909千円です。

(2) 残存履行義務に配分した取引価格

当社は、当初に予定される顧客との契約期間が1年を超える重要な取引がないため、残存履行義務に関する情報の記載を省略しています。

(セグメント情報等)

【セグメント情報】

当社は、学習塾事業の単一セグメントであるため、記載を省略しています。

【関連情報】

前事業年度 (自 2022年10月1日 至 2023年9月30日)

1 製品及びサービスごとの情報

当社は、学習塾事業の単一セグメントであるため、記載を省略しています。

2 地域ごとの情報

(1) 売上高

本邦以外の外部顧客への売上高が無い場合、記載を省略しています。

(2) 有形固定資産

本邦以外に所在している有形固定資産が無い場合、記載を省略しています。

### 3 主要な顧客ごとの情報

外部顧客への売上高のうち、損益計算書の売上高の10%以上を占める相手先がないため、記載を省略しています。

当事業年度（自 2023年10月1日 至 2024年9月30日）

#### 1 製品及びサービスごとの情報

当社は、学習塾事業の単一セグメントであるため、記載を省略しています。

#### 2 地域ごとの情報

##### (1) 売上高

本邦以外の外部顧客への売上高が無いため、記載を省略しています。

##### (2) 有形固定資産

本邦以外に所在している有形固定資産が無いため、記載を省略しています。

### 3 主要な顧客ごとの情報

外部顧客への売上高のうち、損益計算書の売上高の10%以上を占める相手先がないため、記載を省略しています。

#### 【報告セグメントごとの固定資産の減損損失に関する情報】

前事業年度（自 2022年10月1日 至 2023年9月30日）

該当事項はありません。

当事業年度（自 2023年10月1日 至 2024年9月30日）

当社は、学習塾事業の単一セグメントであるため、記載を省略しています。

#### 【報告セグメントごとののれんの償却額及び未償却残高に関する情報】

該当事項はありません。

#### 【報告セグメントごとの負ののれん発生益に関する情報】

該当事項はありません。

#### 【関連当事者情報】

該当事項はありません。



(1株当たり情報)

前事業年度 (自 2022年10月1日 至 2023年9月30日)		当事業年度 (自 2023年10月1日 至 2024年9月30日)	
1株当たり純資産額	1,589.89円	1株当たり純資産額	1,651.45円
1株当たり当期純利益	145.71円	1株当たり当期純利益	155.59円

- (注) 1 潜在株式調整後1株当たり当期純利益については、潜在株式がないため記載していません。  
2 1株当たり当期純利益の算定上の基礎は、以下のとおりです。

項目	前事業年度 (自 2022年10月1日 至 2023年9月30日)	当事業年度 (自 2023年10月1日 至 2024年9月30日)
1株当たり当期純利益		
当期純利益(千円)	2,405,312	2,508,598
普通株主に帰属しない金額(千円)	—	—
普通株式に係る当期純利益(千円)	2,405,312	2,508,598
期中平均株式数(株)	16,507,620	16,123,049

(重要な後発事象)

該当事項はありません。

## ⑤ 【附属明細表】

## 【有形固定資産等明細表】

資産の種類	当期首残高 (千円)	当期増加額 (千円)	当期減少額 (千円)	当期末残高 (千円)	当期末減価 償却累計額 又は償却 累計額(千円)	当期償却額 (千円)	差引当期末 残高 (千円)
有形固定資産							
建物	14,245,355	234,833	47,905	14,432,283	7,220,266	451,691 (6,117)	7,212,017
構築物	337,427	2,620	990	339,057	265,296	11,277	73,761
機械及び装置	147,358	21,618	—	168,976	126,523	10,386	42,452
車両運搬具	21,268	570	—	21,838	21,648	460	190
器具備品	311,582	22,627	1,899	332,310	248,510	35,039 (473)	83,799
土地	8,616,896	—	—	8,616,896	—	—	8,616,896
建設仮勘定	—	132,411	132,411	—	—	—	—
有形固定資産計	23,679,890	414,681	183,206	23,911,364	7,882,246	508,855 (6,591)	16,029,118
無形固定資産							
電話加入権	—	—	—	72	—	—	72
その他	—	—	—	255,185	136,555	10,135	118,630
無形固定資産計	—	—	—	255,258	136,555	10,135	118,703
長期前払費用	156,826	280,590	152,940	284,476	141,552	80,572	142,923

(注) 1 当期増加額の主な内容は次のとおりです。

建物 当期開校新スクール (4校)

109,438千円

2 「当期末減価償却累計額又は償却累計額」欄には、減損損失累計額が含まれています。

3 当期償却額のうち () 内は内書きで減損損失の計上額です。

4 無形固定資産の金額が資産の総額の1%以下であるため「当期首残高」、「当期増加額」及び「当期減少額」の記載を省略しています。

【社債明細表】

該当事項はありません。

【借入金等明細表】

区分	当期首残高 (千円)	当期末残高 (千円)	平均利率 (%)	返済期限
短期借入金	—	—	—	—
1年以内に返済予定の長期借入金	104,700	136,436	0.4	—
1年以内に返済予定のリース債務	18,537	18,905	—	—
長期借入金(1年以内に返済予定のものを除く。)	140,600	104,164	0.4	2026年9月～ 2027年9月
リース債務(1年以内に返済予定のものを除く。)	48,036	36,027	—	2025年12月～ 2029年9月
その他有利子負債	—	—	—	—
合計	311,873	295,532	—	—

- (注) 1 「平均利率」については、期末借入金残高に対する加重平均利率を記載しています。なお、リース債務については、リース料総額に含まれる利息相当額を控除する前の金額でリース債務を貸借対照表に計上しているため、平均利率を記載していません。
- 2 長期借入金及びリース債務(1年以内に返済予定のものを除く。)の決算日後5年間の返済予定額は以下のとおりです。

	1年超2年以内 (千円)	2年超3年以内 (千円)	3年超4年以内 (千円)	4年超5年以内 (千円)
長期借入金	70,836	33,328	—	—
リース債務	17,009	9,898	8,146	972

【引当金明細表】

区分	当期首残高 (千円)	当期増加額 (千円)	当期減少額 (目的使用) (千円)	当期減少額 (その他) (千円)	当期末残高 (千円)
貸倒引当金	440	381	95	344	381
賞与引当金	99,389	104,665	99,389	—	104,665
役員退職慰労引当金	129,800	—	—	—	129,800

(注) 貸倒引当金の「当期減少額(その他)」欄の金額は、一般債権の貸倒実績率による洗替額です。

【資産除去債務明細表】

区分	当期首残高 (千円)	当期増加額 (千円)	当期減少額 (千円)	当期末残高 (千円)
不動産賃貸借契約に伴う 原状回復義務等	351,726	18,407	3,242	366,891

## (2) 【主な資産及び負債の内容】

## ① 資産の部

## イ 現金及び預金

区分	金額(千円)
現金	8,779
預金	
(当座預金)	2,732
(定期預金)	257,201
(普通預金)	9,309,793
(郵便振替貯金)	89,151
(別段預金)	6,629
合計	9,674,288

## ロ 売掛金

## (イ) 相手先別内訳

相手先	金額(千円)
個人	95,339
合計	95,339

(注) 相手先は多数の個人であり、個々の金額は僅少であるため、その具体名の記載を省略しています。

## (ロ) 売掛金の発生及び回収ならびに滞留状況

当期首残高 (千円)	当期発生高 (千円)	当期回収高 (千円)	当期末残高 (千円)	回収率(%)	滞留期間(日)
(A)	(B)	(C)	(D)	$\frac{(C)}{(A)+(B)} \times 100$	$\frac{(A)+(D)}{2}$ $\frac{(B)}{366}$
83,136	16,608,829	16,596,626	95,339	99.4	2.0

## ハ 棚卸資産

区分	金額(千円)
商品及び製品	20,764
仕掛品	13,589
原材料及び貯蔵品	2,350
合計	36,703

② 投資その他の資産  
投資有価証券

区分	金額(千円)
株式等	23,760
債券	
地方債	30,000
社債	1,712,596
合計	1,766,356

③ 負債の部  
未払金

区分	金額(千円)
消耗品費	29,824
教材費	50,104
修繕費	3,237
広告宣伝費	418
その他	84,007
合計	167,593

(3) 【その他】

当事業年度における四半期情報等

(累計期間)	第1四半期	第2四半期	第3四半期	当事業年度
売上高 (千円)	4,118,476	7,700,178	11,182,633	15,098,935
税引前四半期(当期)純利益 (千円)	1,475,756	2,276,628	2,774,041	3,557,436
四半期(当期)純利益 (千円)	1,015,432	1,565,871	1,905,683	2,508,598
1株当たり四半期(当期)純利益 (円)	62.37	96.37	117.66	155.59

(会計期間)	第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
1株当たり四半期純利益 (円)	62.37	33.95	21.12	37.91

## 第6 【提出会社の株式事務の概要】

事業年度	10月1日から9月30日まで																											
定時株主総会	12月中																											
基準日	9月30日																											
剰余金の配当の基準日	3月31日、9月30日																											
1単元の株式数	100株																											
単元未満株式の買取り																												
取扱場所	東京都千代田区丸の内一丁目4番1号 三井住友信託銀行株式会社 証券代行部																											
株主名簿管理人	東京都千代田区丸の内一丁目4番1号 三井住友信託銀行株式会社																											
買取手数料	株式の売買の委託に係る手数料相当額として別途定める金額																											
公告掲載方法	当社の公告方法は、電子公告とする。ただし、事故その他やむを得ない事由によって電子公告による公告をすることができない場合は、日本経済新聞に掲載して行う。なお、電子公告は当社のホームページに掲載しており、そのアドレスは次のとおりです。 <a href="https://www.stepnet.co.jp/">https://www.stepnet.co.jp/</a>																											
株主に対する特典	<p>毎年9月30日現在の株主名簿に記載された、当社株式100株(1単元)以上を保有されている株主様に対し、以下のとおり保有株式数及び継続保有期間に応じてオリジナルクオカードを贈呈いたします。</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2" rowspan="2"></th> <th colspan="3">保有株式数</th> </tr> <tr> <th>100株以上500株未満</th> <th>500株以上1,000株未満</th> <th>1,000株以上</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <th rowspan="4">継続保有期間</th> <th>6ヶ月未満</th> <td>クオカード500円</td> <td>クオカード1,000円</td> <td>クオカード1,500円</td> </tr> <tr> <th>6ヶ月以上1年未満</th> <td>クオカード1,000円</td> <td>クオカード2,000円</td> <td>クオカード3,000円</td> </tr> <tr> <th>1年以上2年未満</th> <td>クオカード1,500円</td> <td>クオカード2,500円</td> <td>クオカード3,500円</td> </tr> <tr> <th>2年以上</th> <td>クオカード2,000円</td> <td>クオカード3,000円</td> <td>クオカード4,000円</td> </tr> </tbody> </table> <p>※継続保有期間とは、いずれの時点においても株主名簿に記載または記録された日から基準日(9月末日)までに同一株主番号で連続して保有した期間をいいます。</p>					保有株式数			100株以上500株未満	500株以上1,000株未満	1,000株以上	継続保有期間	6ヶ月未満	クオカード500円	クオカード1,000円	クオカード1,500円	6ヶ月以上1年未満	クオカード1,000円	クオカード2,000円	クオカード3,000円	1年以上2年未満	クオカード1,500円	クオカード2,500円	クオカード3,500円	2年以上	クオカード2,000円	クオカード3,000円	クオカード4,000円
		保有株式数																										
		100株以上500株未満	500株以上1,000株未満	1,000株以上																								
継続保有期間	6ヶ月未満	クオカード500円	クオカード1,000円	クオカード1,500円																								
	6ヶ月以上1年未満	クオカード1,000円	クオカード2,000円	クオカード3,000円																								
	1年以上2年未満	クオカード1,500円	クオカード2,500円	クオカード3,500円																								
	2年以上	クオカード2,000円	クオカード3,000円	クオカード4,000円																								

(注) 当会社の株主は、その有する単元未満株式について、次に掲げる権利以外の権利を行使することができない。  
 会社法第189条第2項各号に掲げる権利  
 会社法第166条第1項の規定による請求をする権利  
 株主の有する株式数に応じて募集株式の割当て及び募集新株予約権の割当てを受ける権利

## 第7 【提出会社の参考情報】

### 1 【提出会社の親会社等の情報】

当社は、金融商品取引法第24条の7第1項に規定する親会社等はありません。

### 2 【その他の参考情報】

当事業年度の開始日から有価証券報告書提出日までの間に、次の書類を提出しています。

- (1) 有価証券報告書及びその添付書類並びに有価証券報告書の確認書  
事業年度(第45期)(自 2022年10月1日 至 2023年9月30日)  
2023年12月18日関東財務局長に提出。
- (2) 内部統制報告書及びその添付書類  
事業年度(第45期)(自 2022年10月1日 至 2023年9月30日)  
2023年12月18日関東財務局長に提出。
- (3) 四半期報告書及び確認書  
第46期第1四半期(自 2023年10月1日 至 2023年12月31日)  
2024年1月30日関東財務局長に提出。  
第46期第2四半期(自 2024年1月1日 至 2024年3月31日)  
2024年5月7日関東財務局長に提出。
- (4) 臨時報告書  
企業内容等の開示に関する内閣府令第19条第2項第9号の2(定時株主総会における議決権行使の結果)の規定に基づく臨時報告書  
2023年12月20日関東財務局長に提出。  
企業内容等の開示に関する内閣府令第19条第2項第2号の2(譲渡制限付株式報酬としての自己株式の処分)の規定に基づく臨時報告書  
2024年7月25日関東財務局長に提出。
- (5) 自己株券買付状況報告書  
報告期間(自 2023年12月1日 至 2023年12月31日) 2024年1月9日関東財務局長に提出  
報告期間(自 2024年1月1日 至 2024年1月31日) 2024年2月9日関東財務局長に提出  
報告期間(自 2024年2月1日 至 2024年2月29日) 2024年3月6日関東財務局長に提出  
報告期間(自 2024年3月1日 至 2024年3月31日) 2024年4月5日関東財務局長に提出  
報告期間(自 2024年4月1日 至 2024年4月30日) 2024年5月7日関東財務局長に提出  
報告期間(自 2024年5月1日 至 2024年5月31日) 2024年6月5日関東財務局長に提出  
報告期間(自 2024年6月1日 至 2024年6月30日) 2024年7月2日関東財務局長に提出  
報告期間(自 2024年7月1日 至 2024年7月31日) 2024年8月2日関東財務局長に提出  
報告期間(自 2024年8月1日 至 2024年8月31日) 2024年9月3日関東財務局長に提出  
報告期間(自 2024年9月1日 至 2024年9月30日) 2024年10月2日関東財務局長に提出  
報告期間(自 2024年10月1日 至 2024年10月31日) 2024年11月6日関東財務局長に提出  
報告期間(自 2024年11月1日 至 2024年11月30日) 2024年12月5日関東財務局長に提出

## 第二部 【提出会社の保証会社等の情報】

該当事項はありません。



# 独立監査人の監査報告書及び内部統制監査報告書

2024年12月16日

株式会社ステップ  
取締役会 御中

有限責任監査法人トーマツ  
横浜事務所

指定有限責任社員  
業務執行社員 公認会計士 芝 田 雅 也

指定有限責任社員  
業務執行社員 公認会計士 山 崎 光 隆

## <財務諸表監査>

### 監査意見

当監査法人は、金融商品取引法第193条の2第1項の規定に基づく監査証明を行うため、「経理の状況」に掲げられている株式会社ステップの2023年10月1日から2024年9月30日までの第46期事業年度の財務諸表、すなわち、貸借対照表、損益計算書、株主資本等変動計算書、キャッシュ・フロー計算書、重要な会計方針、その他の注記及び附属明細表について監査を行った。

当監査法人は、上記の財務諸表が、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に準拠して、株式会社ステップの2024年9月30日現在の財政状態並びに同日をもって終了する事業年度の経営成績及びキャッシュ・フローの状況を、全ての重要な点において適正に表示しているものと認める。

### 監査意見の根拠

当監査法人は、我が国において一般に公正妥当と認められる監査の基準に準拠して監査を行った。監査の基準における当監査法人の責任は、「財務諸表監査における監査人の責任」に記載されている。当監査法人は、我が国における職業倫理に関する規定に従って、会社から独立しており、また、監査人としてのその他の倫理上の責任を果たしている。当監査法人は、意見表明の基礎となる十分かつ適切な監査証拠を入手したと判断している。

### 監査上の主要な検討事項

監査上の主要な検討事項とは、当事業年度の財務諸表の監査において、監査人が職業的専門家として特に重要であると判断した事項である。監査上の主要な検討事項は、財務諸表全体に対する監査の実施過程及び監査意見の形成において対応した事項であり、当監査法人は、当該事項に対して個別に意見を表明するものではない。

有形固定資産の評価	
監査上の主要な検討事項の内容及び決定理由	監査上の対応
<p>会社は、2024年9月30日現在、財務諸表において、有形固定資産を16,029,118千円計上している。会社が計上している有形固定資産の大部分は、校舎に関わる資産である。会社は、各校舎を独立したキャッシュ・フローを生み出す最小の単位としており、営業損益が2か年連続してマイナスあるいはマイナスの見込みとなった場合や、固定資産の時価が著しく下落した場合等において、固定資産の減損の兆候を識別している。</p> <p>会社は、重要な会計上の見積りに関する注記に記載のとおり、減損の兆候が識別された各校舎において、将来キャッシュ・フローを見積り、割引前将来キャッシュ・フローの総額が当該校舎の固定資産の帳簿価額を下回る場合に減損損失を認識している。将来キャッシュ・フローは、経営者によって承認された校舎別事業計画を基礎としている。将来の校舎別事業計画については、売上高は、近隣校舎の在籍生徒数の実績推移や、学習塾の市場動向、合格実績等を基に見積った在籍生徒数及び授業料単価を基に算定されており、発生費用は、過年度の実績や、在籍生徒数の変動等を見込み算定している。</p> <p>将来キャッシュ・フローの見積りにおける重要な仮定は、将来の在籍生徒数である。当該見積り及び見積りに使用された仮定は、経営者による主観的な判断を伴い、不確実性が高い領域であることから、当監査法人は当該事項を監査上の主要な検討事項と選定した。</p>	<p>当監査法人は、有形固定資産の評価を検討するにあたり、主として以下の監査手続を実施した。</p> <p>(固定資産の評価に関連する内部統制の検討)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>固定資産の減損の兆候の把握、減損損失の認識、減損損失の測定に至るまでの固定資産の評価に関連する内部統制の整備状況及び運用状況を評価した。</li> </ul> <p>(減損の兆候を把握するための手続)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>減損の兆候判定における各校舎の損益の網羅性・正確性を検討するため、会計システムから出力されるスクール別損益資料との整合性及び全社費用の配賦計算の妥当性を検討した。</li> <li>経営環境の著しい悪化や校舎の閉鎖・移転の意思決定の有無を把握するために、取締役会等の議事録の閲覧及び経営者への質問等を実施し、把握された事象が減損の兆候判定に反映されているか検討した。</li> </ul> <p>(減損損失の認識の判定における将来キャッシュ・フローの見積りの妥当性の検討)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>在籍生徒数や売上高、営業損益等について、過年度における校舎別事業計画とその後の実績を比較し、経営者による見積りの精度を評価した。</li> <li>将来キャッシュ・フローについて、経営者によって承認された校舎別事業計画に基づき算定されていることを確かめた。</li> <li>将来キャッシュ・フローの見積りの方法及び前提となる条件について、経営者に質問し、過年度からの変更の有無及び変更の要否について確かめるとともに、合理性を検討した。</li> <li>将来キャッシュ・フローの見積りにおける重要な仮定である将来の在籍生徒数については、近隣及び同一路線沿いの校舎の在籍生徒数の推移の傾向、合格実績等の外部から入手できるデータとの比較、または、過去実績からの趨勢分析を実施し、見積りの妥当性を確かめた。</li> </ul>

## その他の記載内容

その他の記載内容は、有価証券報告書に含まれる情報のうち、財務諸表及びその監査報告書以外の情報である。経営者の責任は、その他の記載内容を作成し開示することにある。また、監査役及び監査役会の責任は、その他の記載内容の報告プロセスの整備及び運用における取締役の職務の執行を監視することにある。

当監査法人の財務諸表に対する監査意見の対象にはその他の記載内容は含まれておらず、当監査法人はその他の記載内容に対して意見を表明するものではない。

財務諸表監査における当監査法人の責任は、その他の記載内容を通読し、通読の過程において、その他の記載内容と財務諸表又は当監査法人が監査の過程で得た知識との間に重要な相違があるかどうか検討すること、また、そのような重要な相違以外にその他の記載内容に重要な誤りの兆候があるかどうか注意を払うことにある。

当監査法人は、実施した作業に基づき、その他の記載内容に重要な誤りがあると判断した場合には、その事実を報告することが求められている。

その他の記載内容に関して、当監査法人が報告すべき事項はない。

## 財務諸表に対する経営者並びに監査役及び監査役会の責任

経営者の責任は、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に準拠して財務諸表を作成し適正に表示することにある。これには、不正又は誤謬による重要な虚偽表示のない財務諸表を作成し適正に表示するために経営者が必要と判断した内部統制を整備及び運用することが含まれる。

財務諸表を作成するに当たり、経営者は、継続企業的前提に基づき財務諸表を作成することが適切であるかどうかを評価し、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に基づいて継続企業に関する事項を開示する必要がある場合には当該事項を開示する責任がある。

監査役及び監査役会の責任は、財務報告プロセスの整備及び運用における取締役の職務の執行を監視することにある。

## 財務諸表監査における監査人の責任

監査人の責任は、監査人が実施した監査に基づいて、全体としての財務諸表に不正又は誤謬による重要な虚偽表示がないかどうかについて合理的な保証を得て、監査報告書において独立の立場から財務諸表に対する意見を表明することにある。虚偽表示は、不正又は誤謬により発生する可能性があり、個別に又は集計すると、財務諸表の利用者の意思決定に影響を与えると合理的に見込まれる場合に、重要性があると判断される。

監査人は、我が国において一般に公正妥当と認められる監査の基準に従って、監査の過程を通じて、職業的専門家としての判断を行い、職業的懐疑心を保持して以下を実施する。

- ・ 不正又は誤謬による重要な虚偽表示リスクを識別し、評価する。また、重要な虚偽表示リスクに対応した監査手続を立案し、実施する。監査手続の選択及び適用は監査人の判断による。さらに、意見表明の基礎となる十分かつ適切な監査証拠を入手する。
- ・ 財務諸表監査の目的は、内部統制の有効性について意見表明するためのものではないが、監査人は、リスク評価の実施に際して、状況に応じた適切な監査手続を立案するために、監査に関連する内部統制を検討する。
- ・ 経営者が採用した会計方針及びその適用方法の適切性、並びに経営者によって行われた会計上の見積りの合理性及び関連する注記事項の妥当性を評価する。
- ・ 経営者が継続企業を前提として財務諸表を作成することが適切であるかどうか、また、入手した監査証拠に基づき、継続企業的前提に重要な疑義を生じさせるような事象又は状況に関して重要な不確実性が認められるかどうか結論付ける。継続企業的前提に関する重要な不確実性が認められる場合は、監査報告書において財務諸表の注記事項に注意を喚起すること、又は重要な不確実性に関する財務諸表の注記事項が適切でない場合は、財務諸表に対して除外事項付意見を表明することが求められている。監査人の結論は、監査報告書日までに入手した監査証拠に基づいているが、将来の事象や状況により、企業は継続企業として存続できなくなる可能性がある。
- ・ 財務諸表の表示及び注記事項が、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に準拠しているかどうかとともに、関連する注記事項を含めた財務諸表の表示、構成及び内容、並びに財務諸表が基礎となる取引や会計事象を適正に表示しているかどうかを評価する。

監査人は、監査役及び監査役会に対して、計画した監査の範囲とその実施時期、監査の実施過程で識別した内部統制の重要な不備を含む監査上の重要な発見事項、及び監査の基準で求められているその他の事項について報告を行う。

監査人は、監査役及び監査役会に対して、独立性についての我が国における職業倫理に関する規定を遵守したこと、並びに監査人の独立性に影響を与えると合理的に考えられる事項、及び阻害要因を除去するための対応策を講じている場合又は阻害要因を許容可能な水準にまで軽減するためのセーフガードを適用している場合はその内容について報告を行う。

監査人は、監査役及び監査役会と協議した事項のうち、当事業年度の財務諸表の監査で特に重要であると判断した事項を監査上の主要な検討事項と決定し、監査報告書において記載する。ただし、法令等により当該事項の公表が禁止されている場合や、極めて限定的ではあるが、監査報告書において報告することにより生じる不利益が公共の利益を上回ると合理的に見込まれるため、監査人が報告すべきでないと判断した場合は、当該事項を記載しない。

#### <内部統制監査>

##### 監査意見

当監査法人は、金融商品取引法第193条の2第2項の規定に基づく監査証明を行うため、株式会社ステップの2024年9月30日現在の内部統制報告書について監査を行った。

当監査法人は、株式会社ステップが2024年9月30日現在の財務報告に係る内部統制は有効であると表示した上記の内部統制報告書が、我が国において一般に公正妥当と認められる財務報告に係る内部統制の評価の基準に準拠して、財務報告に係る内部統制の評価結果について、全ての重要な点において適正に表示しているものと認める。

##### 監査意見の根拠

当監査法人は、我が国において一般に公正妥当と認められる財務報告に係る内部統制の監査の基準に準拠して内部統制監査を行った。財務報告に係る内部統制の監査の基準における当監査法人の責任は、「内部統制監査における監査人の責任」に記載されている。当監査法人は、我が国における職業倫理に関する規定に従って、会社から独立しており、また、監査人としてのその他の倫理上の責任を果たしている。当監査法人は、意見表明の基礎となる十分かつ適切な監査証拠を入手したと判断している。

##### 内部統制報告書に対する経営者並びに監査役及び監査役会の責任

経営者の責任は、財務報告に係る内部統制を整備及び運用し、我が国において一般に公正妥当と認められる財務報告に係る内部統制の評価の基準に準拠して内部統制報告書を作成し適正に表示することにある。

監査役及び監査役会の責任は、財務報告に係る内部統制の整備及び運用状況を監視、検証することにある。

なお、財務報告に係る内部統制により財務報告の虚偽の記載を完全には防止又は発見することができない可能性がある。

##### 内部統制監査における監査人の責任

監査人の責任は、監査人が実施した内部統制監査に基づいて、内部統制報告書に重要な虚偽表示がないかどうかについて合理的な保証を得て、内部統制監査報告書において独立の立場から内部統制報告書に対する意見を表明することにある。

監査人は、我が国において一般に公正妥当と認められる財務報告に係る内部統制の監査の基準に従って、監査の過程を通じて、職業的専門家としての判断を行い、職業的懐疑心を保持して以下を実施する。

- ・ 内部統制報告書における財務報告に係る内部統制の評価結果について監査証拠を入手するための監査手続を実施する。内部統制監査の監査手続は、監査人の判断により、財務報告の信頼性に及ぼす影響の重要性に基づいて選択及び適用される。
- ・ 財務報告に係る内部統制の評価範囲、評価手続及び評価結果について経営者が行った記載を含め、全体としての内部統制報告書の表示を検討する。
- ・ 内部統制報告書における財務報告に係る内部統制の評価結果に関する十分かつ適切な監査証拠を入手する。監査人は、内部統制報告書の監査に関する指示、監督及び実施に関して責任がある。

監査人は、監査役及び監査役会に対して、計画した内部統制監査の範囲とその実施時期、内部統制監査の実施結果、識別した内部統制の開示すべき重要な不備、その是正結果、及び内部統制の監査の基準で求められているその他の事項について報告を行う。

監査人は、監査役及び監査役会に対して、独立性についての我が国における職業倫理に関する規定を遵守したこと、並びに監査人の独立性に影響を与えると合理的に考えられる事項、及び阻害要因を除去するための対応策を講じている場合又は阻害要因を許容可能な水準にまで軽減するためのセーフガードを適用している場合はその内容について報告を行う。

#### <報酬関連情報>

当監査法人及び当監査法人と同一のネットワークに属する者に対する、会社及び子会社の監査証明業務に基づく報酬及び非監査業務に基づく報酬の額は、「提出会社の状況」に含まれるコーポレート・ガバナンスの状況等(3)【監査の状況】に記載されている。

#### 利害関係

会社と当監査法人又は業務執行社員との間には、公認会計士法の規定により記載すべき利害関係はない。

以 上

---

※1 上記の監査報告書の原本は当社（有価証券報告書提出会社）が別途保管しております。

2 XBRLデータは監査の対象には含まれておりません。



**【表紙】**

**【提出書類】** 内部統制報告書

**【根拠条文】** 金融商品取引法第24条の4の4第1項

**【提出先】** 関東財務局長

**【提出日】** 2024年12月16日

**【会社名】** 株式会社ステップ

**【英訳名】** STEP CO., LTD.

**【代表者の役職氏名】** 代表取締役社長 遠藤陽介

**【最高財務責任者の役職氏名】** 該当事項はありません。

**【本店の所在の場所】** 神奈川県藤沢市藤沢602番地

**【縦覧に供する場所】** 株式会社東京証券取引所  
(東京都中央区日本橋兜町2番1号)

## 1 【財務報告に係る内部統制の基本的枠組みに関する事項】

代表取締役社長遠藤陽介は、当社の財務報告に係る内部統制の整備及び運用に責任を有しており、企業会計審議会の公表した「財務報告に係る内部統制の評価及び監査の基準並びに財務報告に係る内部統制の評価及び監査に関する実施基準の設定について（意見書）」に示されている内部統制の基本的枠組みに準拠して財務報告に係る内部統制を整備及び運用しております。

なお、内部統制は、内部統制の各基本的要素が有機的に結びつき、一体となって機能することで、その目的を合理的な範囲で達成しようとするものであります。このため、財務報告に係る内部統制により財務報告の虚偽の記載を完全には防止又は発見することができない可能性があります。

## 2 【評価の範囲、基準日及び評価手続に関する事項】

財務報告に係る内部統制の評価は、当事業年度の末日である2024年9月30日を基準日として行われており、評価に当たっては、一般に公正妥当と認められる財務報告に係る内部統制の評価の基準に準拠しました。

本評価においては、財務報告全体に重要な影響を及ぼす内部統制（全社的な内部統制）の評価を行った上で、その結果を踏まえて、評価対象とする業務プロセスを選定しております。当該業務プロセスの評価においては、選定された業務プロセスを分析した上で、財務報告の信頼性に重要な影響を及ぼす統制上の要点を識別し、当該統制上の要点について整備及び運用状況の評価することによって、内部統制の有効性に関する評価を行いました。

財務報告に係る内部統制の評価の範囲は、財務報告の信頼性に及ぼす影響の重要性の観点から必要な範囲を決定しました。財務報告の信頼性に及ぼす影響の重要性は、金額的及び質的影響の重要性を考慮して決定しており、全社的な内部統制の評価結果を踏まえ、業務プロセスに係る内部統制の評価範囲を合理的に決定しました。

業務プロセスに係る内部統制の評価範囲については、連結子会社及び持分法適用会社が存在しないため、当社全体を「重要な事業拠点」としました。選定した重要な事業拠点においては、企業の事業目的に大きく関わる勘定科目として売上高、売掛金及び人件費に至る業務プロセスを評価の対象としました。さらに、重要な虚偽記載の発生可能性が高く、見積りや予測を伴う重要な勘定科目に係る業務プロセスを財務報告への影響を勘案して重要性の大きい業務プロセスとして評価対象に追加しております。

## 3 【評価結果に関する事項】

上記の評価の結果、2024年9月30日時点において、当社の財務報告に係る内部統制は有効であると判断いたしました。

## 4 【付記事項】

該当事項はありません。

## 5 【特記事項】

該当事項はありません。



**【表紙】**

<b>【提出書類】</b>	確認書
<b>【根拠条文】</b>	金融商品取引法第24条の4の2第1項
<b>【提出先】</b>	関東財務局長
<b>【提出日】</b>	2024年12月16日
<b>【会社名】</b>	株式会社ステップ
<b>【英訳名】</b>	STEP CO., LTD.
<b>【代表者の役職氏名】</b>	代表取締役社長 遠藤陽介
<b>【最高財務責任者の役職氏名】</b>	該当事項はありません。
<b>【本店の所在の場所】</b>	神奈川県藤沢市藤沢602番地
<b>【縦覧に供する場所】</b>	株式会社東京証券取引所 (東京都中央区日本橋兜町2番1号)

1 【有価証券報告書の記載内容の適正性に関する事項】

当社代表取締役社長遠藤陽介は、当社の第46期(自 2023年10月1日 至 2024年9月30日)の有価証券報告書の記載内容が金融商品取引法令に基づき適正に記載されていることを確認いたしました。

2 【特記事項】

確認に当たり、特記すべき事項はありません。





宝印刷株式会社印刷